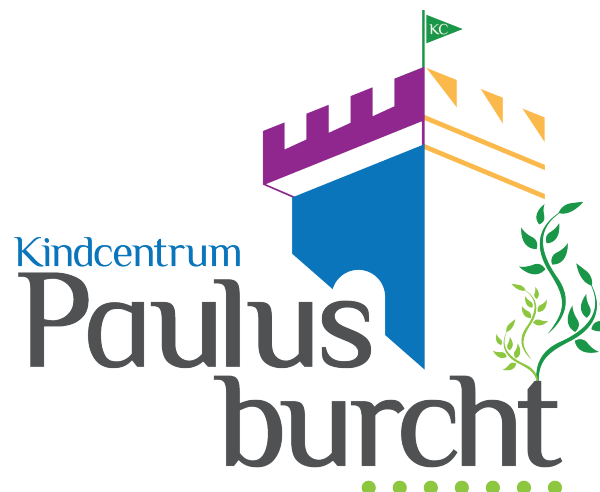


2025
2026



INFORMATIEGIDS



INHOUDSOPGAVE

INLEIDING

1. WAAR KINDCENTRUM PAULUSBURCHT VOOR STAAT EN GAAT

2

Visie en missie
Samen leven en meedoen
De wereld begrijpen

2. MAAK KENNIS MET ONS KINDCENTRUM

2

Hoe maakt u kennis met ons kindcentrum?
Wat is ons aannamebeleid?
Hoe kunt u uw kind aanmelden voor de peuteropvang?
Hoe kunt u uw kind aanmelden voor de buitenschoolse opvang?
Waar kunt u uw kind aanmelden voor onderwijs?
Wat gebeurt er na aanmelding?
Wennen op het kindcentrum

3. WAT LEREN DE KINDEREN BIJ ONS OP HET KINDCENTRUM?

4

Het jonge kind
De jonge kleuter
Technisch lezen
Leesplezier
Begrijpend luisteren en lezen
Taal & spelling
Rekenen
Schrijven
Wereldoriëntatie
Expressie, TECH en creatieve vormgeving
Wetenschap en technologie
Het Paulusburcht techniektoernooi
Creativiteit en culturele vorming
Beeldende vorming en textiele werkvormen
Bewegingsonderwijs
Engels
Verkeer
Werkhouding en zelfstandigheid
Huiswerk (executieve vaardigheden)
Leren op hoog niveau
Sociaal-emotionele ontwikkeling
Gedragsverwachtingen
Burgerschap
Levensbeschouwelijke vorming
De digitale wereld

4. DE ONDERSTEUNING VOOR ONZE LEERLINGEN

8

Passend onderwijs
Onderwijskwaliteit
Groeperen
School > groep > leerling
Onze manier van lesgeven
Leerlingondersteuningsroute
Bevorderen van het leesproces
Dyslexie en dyscalculie
Extra uitdaging in de groep
Extra uitdaging buiten de groep
Samenwerkende partners
Zicht op ontwikkeling
FocusPO groep 1-2
Focus PO groep 3-8
Cito - Leerling in beeld
Leerlingobeservatie- en volgsysteem
Afspraken over het afnemen van toetsen
Verlengen of versnellen?
Naar het voortgezet onderwijs
Doorstroomtoets
Reflectie op de resultaten
Uitstroom groep 8 naar het voortgezet onderwijs
Onderwijskundig rapport
Informatie over GGD en jeugdgezondheidszorg
Preventie kindermishandeling en huiselijk geweld
Afspraken hulpverlening onder schooltijd
Hoe verdelen we de kinderen over de groepen

5. WELKE FESTIVITEITEN ORGANISEREN WIJ?

15

6. WIE WERKEN ER BIJ ONS OP PAULUSBURCHT?

15

Formatie 2025-2026
De groepen
Specialisten en coördinatoren
Flexpool en vervanging

7. HOE INFORMEREN WIJ ONZE OUDERS?

16

Nieuws
Informatievoorziening
Protocol Ouders na een Scheiding
Informatieavond
Ouderinloop
Afsluiting thema's
Rapportage
Nieuwsbrief, website en social media
Jaarkrant
Ouderhulp

8. DE STEM VAN DE OUDERS

17

Medezeggenschapsraad en oudercommissie
Centrale Tabijnraad CTR
Ouderraad
Vrijwillige ouderbijdrage
Sponsoring
Klachtenregeling onderwijs en opvang
Externe vertrouwenspersoon
Vertrouwensinspecteur
Scholen op de kaart

9. OVERIGE PRAKTISCHE INFORMATIE

18

Peuteropvang
BSO
Continuurooster
Lestijden
Aantal lesuren
Vakantierooster
Studiedagen
Gezonde voeding
Gymrooster
Bewegingsonderwijs kleding
Verkeersveiligheid
Kiss-en-ride
Op de fiets naar Paulusburcht
Veiligheid op Paulusburcht
Verzekering
Verjaardagen
Pech op het kindcentrum
Hoofdluis
Ziekte
Gedragscode
Schorsing of verwijdering
Verlof buiten schoolvakanties
Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)
Persoonsgegevens en privacy
Protocol medicijnverstrekking en medisch handelen
Wet sociale veiligheid
Tabijn

10. HANDIG

23

Adressen
Afspraken tussen school en ouders

INLEIDING

In Nederland krijgen kinderen vanaf vier jaar onderwijs of gaan vanaf twee jaar naar de peuteropvang. De meeste kinderen verheugen zich op het moment dat ze 'naar school' mogen. Ze willen graag nieuwe dingen leren en vinden het leuk om samen met andere kinderen in de groep te zitten. Als ouder ziet u graag dat uw kind gestimuleerd wordt om het beste uit zichzelf te halen en zijn/haar talenten kan ontplooien. De manier waarop scholen en kindcentra hun onderwijs en opvang inrichten kan verschillen. In deze gids geven wij u een inkijkje hoe wij het onderwijs en de opvang vorm en inhoud geven.

Graag stellen wij ons aan u voor, zodat u weet wat u van ons mag verwachten als uw kind bij ons onderwijs volgt en/of gebruik maakt van onze opvang. We hebben de belangrijkste zaken benoemd voor u op een rij gezet. Soms verwijzen we voor uitgebreidere informatie over bepaalde onderwerpen naar onze website <https://paulusburcht.tabijn.nl> of andere websites.

We hebben deze gids met zorg voor u samengesteld. Natuurlijk bent u altijd welkom voor een persoonlijk gesprek.

Met vriendelijke groet,
Team Paulusburcht

1. WAAR KINDCENTRUM PAULUSBURCHT VOOR STAAT EN GAAT

Visie en missie

Op Kindcentrum Paulusburcht vindt u alles onder één dak: van opvang voor uw peuter tot goed onderwijs voor kinderen tot en met in groep 8. Ook voor de buitenschoolse opvang (BSO) kunt u bij ons terecht. Dit alles vindt plaats in onze burcht, een verzorgd modern gebouw met een groene buitenruimte waar kinderen van alles kunnen ontdekken.

Alles wat wij doen, rust op deze drie pijlers:

- Wij geven betekenis aan de wereld: we leren de wereld begrijpen.
- Wij ontwikkelen een eigen stem: we leren onszelf uiten en een mening vormen.
- Wij leven samen: we doen allemaal mee en zorgen voor elkaar.

Samen leven en meedoen

Wij vinden het belangrijk dat uw kind leert hoe het prettig kan samenleven met anderen. Iedereen hoort er bij ons bij. Wij helpen uw kind om zelfstandig te worden en voor zichzelf op te komen. Wij kijken vooral naar wat er goed gaat. Door vooraf duidelijke afspraken te maken, zijn de verwachtingen helder en kunnen we uw kind daarvoor complimenteren. Om dit te bereiken, gebruiken we onder andere Kanjertraining. Ook besteden we veel aandacht aan gezond leven en bewegen. Tijdens de gymlessen, kinderyoga en andere sportieve activiteiten leert uw kind hoe het fijn kan samenwerken en goed kan bewegen.

De wereld begrijpen

De wereld is groot en interessant. Wij helpen uw kind om de wereld om zich heen beter te begrijpen. We bieden uitdagende lessen die passen bij wat uw kind kan en versterken waar uw kind al goed in is. We verzorgen een stevige basis aan basisvaardigheden, zetten in op de brede ontwikkeling door creatief met elkaar te werken en hierbij maken we veel gebruik van onze rijke leeromgeving. Zo bereiden we uw kind optimaal voor op de toekomst.

Een eigen stem ontwikkelen

Op Kindcentrum Paulusburcht leert uw kind om een eigen mening te vormen en deze te delen. Dit noemen we het ontwikkelen van een 'eigen stem'. Uw kind leert zichzelf op verschillende manieren uiten. Dit door de creatieve vakken zoals tekenen, techniek en muziek, door te leren over gevoelens en hoe je met anderen omgaat en door te oefenen met taal en het geven van presentaties.

Op Kindcentrum Paulusburcht werken wij daarom met de volgende 3 pijlers:

1. Wij geven betekenis aan de wereld.
2. Wij ontwikkelen een eigen stem.
3. Wij leven samen.

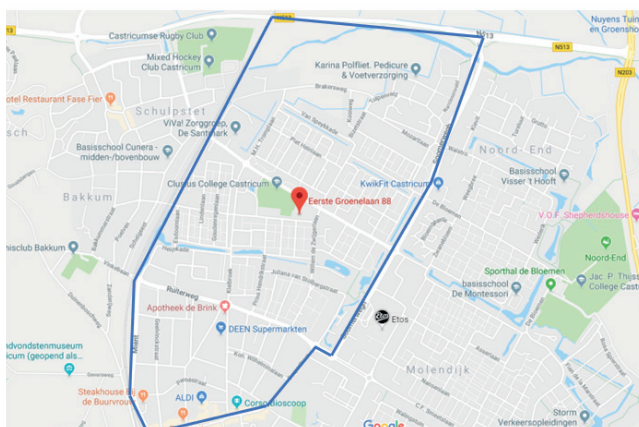
2. MAAK KENNIS MET ONS KINDCENTRUM

Hoe maakt u kennis met ons kindcentrum?

Voordat u uw kind bij ons aanmeldt, is het belangrijk om eerst kennis te maken met ons kindcentrum. Te allen tijde kunt u een afspraak maken voor een kennismaking en rondleiding. Dit kunt u doen via het contactformulier op onze website (<https://paulusburcht.tabijn.nl>) of telefonisch (0251-650565). Op die manier kunt u kennis maken met ons onderwijs, het gebouw, de (peuter-)opvang en de sfeer op de Paulusburcht.

Wat is ons aannamebeleid?

Kindcentrum Paulusburcht heeft in schooljaar 2024-2025 twee kleutergroepen om in te stromen. Dit betekent dat we ruimte hebben om nieuwe leerlingen te verwelkomen op ons kindcentrum. Wij streven ernaar om alle kinderen aan te nemen op Kindcentrum Paulusburcht. Kinderen van vier jaar die al een broer of zus op school hebben, worden altijd toegelaten. Het broertje of zusje moet wel van tevoren worden aangemeld. Naast de broertjes en zusjes en de kinderen die bij ons de peuteropvang bezoeken, hebben kinderen van vier jaar uit de directe omgeving in principe voorrang boven de kinderen van vier jaar die buiten dat gebied wonen. Tot de directe omgeving van Kindcentrum Paulusburcht behoort het gebied dat wordt begrensd door Soomerwegh, Zeevogel, Bakkum, Mient en Dorpsstraat.



Elk kind is welkom om onderwijs te volgen op de Tabijnscholen en -kindcentra. Het kan een enkele keer gebeuren dat door speciale omstandigheden een kind niet bij ons geplaatst kan worden. In dit geval helpen wij u bij het vinden van een geschikte onderwijsplek voor uw kind. Bij ons op Kindcentrum Paulusburcht kunnen kinderen niet voor onderwijs geplaatst worden wanneer wij als kindcentrum niet de juiste ondersteuning kunnen bieden.

Ondersteuning die wij bieden staat beschreven in ons ondersteuningsprofiel. Deze kunt u vinden op de website. Maatwerk is mogelijk, individueel onderwijs niet.

Hoe kunt u uw kind aanmelden voor de peuteropvang?

Via onze website (<https://paulusburcht.tabijn.nl>) kunt u een digitaal aanmeldformulier vinden om uw kind aan te melden voor de peuteropvang. Het aanmeldformulier kunt u vinden op onze website onder het kopje Kinderopvang – aanmelden kinderopvang. U ontvangt een schriftelijke bevestiging van aanmelding, nadat uw kind is ingeschreven. Kunnen wij uw kind plaatsen, dan wordt er een plaatsingovereenkomst gesloten en krijgt u een machtigingsformulier voor automatische incasso. Een inschrijving bij de peuteropvang geeft niet automatisch recht op een onderwijsplek op het Kindcentrum Paulusburcht. Daarvoor dient een apart aanmeldformulier ingevuld te worden.

Hoe kunt u uw kind aanmelden voor de buitenschoolse opvang?

Via onze website (<https://paulusburcht.tabijn.nl>) kunt u een digitaal aanmeldformulier vinden om uw kind aan te melden voor de voorschoolse en/of buitenschoolse opvang. Het aanmeldformulier kunt u vinden op onze website onder het kopje Kinderopvang – aanmelden kinderopvang. U ontvangt een schriftelijke bevestiging van aanmelding, nadat uw kind is ingeschreven. Kunnen wij uw kind plaatsen, dan wordt er een plaatsingovereenkomst gesloten en krijgt u een machtigingsformulier voor automatische incasso.

Waar kunt u uw kind aanmelden voor onderwijs?

Via onze website (<https://paulusburcht.tabijn.nl>) kunt u een inschrijfformulier vinden om uw kind aan te melden voor het onderwijs op Kindcentrum Paulusburcht. Het inschrijfformulier kunt u vinden op onze website onder het kopje Contact – aanmelden.

Wat gebeurt er na aanmelding?

U ontvangt van ons een bevestiging van uw aanmelding. Wanneer uw kind ongeveer drie jaar en drie maanden is, bevestigen wij of uw kind wel of niet geplaatst is. Circa acht weken voordat uw kind vier jaar wordt, ontvangt u een informatiepakket inclusief intakeformulier. Wij vragen u om dit formulier binnen twee weken in te leveren bij het kindcentrum. Daarna wordt uw kind definitief in een klas geplaatst. U ontvangt vervolgens een bericht over de klas waarin uw kind geplaatst is. De leerkracht neemt telefonisch contact met u op voor het intakegesprek en het inplannen van de wenmomenten.

Mocht uw kind binnen vier weken voor de zomervakantie vier jaar worden, dan start uw kind in overleg met u pas na de zomervakantie in de groep met de leerkracht waar uw kind is ingedeeld. Wel wordt uw kind uitgenodigd om te wennen. Dit kan in overleg met u voor of na de zomervakantie plaatsvinden. Wanneer uw kind op een andere peuteropvang of plaatsdagverblijf heeft gezeten, zal de leerkracht vragen naar het overdrachtsformulier dat u daar heeft gekregen.

Wennen op het kindcentrum

Na het intakegesprek mag uw kind maximaal vijf keer komen wennen op ons kindcentrum. Dit wordt gepland in afstemming met u als ouder en de leerkracht. Wennen is fijn voor uw kind. Zo verloopt de overgang soepeler. U brengt uw kind naar het kindcentrum en gaat na een korte overdracht naar huis. De leerkracht zorgt er samen met de groep voor dat uw kind zich prettig en veilig voelt. Ook krijgt uw kind een idee wat school inhoudt. In de kleutergroepen streven wij ernaar dat kinderen vooral veel spelend leren. De eerste, officiële schooldag is de dag na de vierde verjaardag. Mocht uw kind in de zomervakantie vier jaar worden, dan maken wij met u afspraken hoe het wennen voor of na de zomervakantie kan verlopen. De ervaring leert dat kinderen die in de maand van de decemberfeesten komen wennen, langer nodig hebben om zich veilig te voelen. Vandaar dat er in de periode van het Sinterklaas-

en Kerstfeest geen wenaafspraken worden gemaakt. Uw kind start dan na de kerstvakantie met wennen.

Natuurlijk hoeft een kind van 4 jaar nog niet alles zelf te kunnen. Toch verwachten wij dat uw kind als vierjarige de volgende vaardigheden beheerst:

- Uw kind kan zich zelfstandig aan- en uitkleden.
- Vanaf de leeftijd van 5 jaar kan uw kind veters strikken bij veterschoenen.
- Uw kind kan zelf een jas aantrekken.
- Uw kind is zindelijk, kan zelfstandig naar de wc en kan zelf de billen afvegen.
- Uw kind probeert een potlood of schaar op de goede manier vast te houden.
- Uw kind kan al een beetje opruimen.

Op Paulusburcht begeleiden wij kinderen met het beheersen van bovenstaande vaardigheden.



3. WAT LEREN DE KINDEREN BIJ ONS OP HET KINDCENTRUM?

Het jonge kind

Wij organiseren het aanbod voor het jonge kind vanaf twee jaar in eigen beheer binnen ons gebouw. Uw kind is vanaf die leeftijd welkom op de peuteropvang. Meer informatie over onze peuteropvang kunt u vinden onder de kop Overige Praktische Informatie, Peuteropvang. Vanaf vier jaar start uw kind in groep 1, de kleuterklas. Jonge kinderen ontwikkelen zich sprongsgewijs en in interactie met elkaar en vragen daarom om een andere aanpak dan oudere kinderen. De ontwikkelingsdomeinen zijn: taal-, denk- en creatieve ontwikkeling, ontdekken en bewegen. Vanuit een veilige, vertrouwde omgeving kijken we naar wat de leerlingen al kennen en kunnen. Spel is daarbij een integrerende activiteit, omdat daarbinnen alle genoemde ontwikkelingsdomeinen samenkomen. Daarom krijgt spel een centrale plaats binnen het onderwijs aan het jonge kind. Door spel leren leerlingen over zichzelf, over anderen en de wereld om hen heen. Dit kunt u terugzien door de verschillende thema's en de hoeken in de klas. Wij observeren het spel en bieden naar aanleiding van die observaties spelbegeleiding. De onderwijsdoelen verwerken wij in de aangeboden activiteiten, die samen met de leerlingen worden ingevuld.

Kinderen ontwikkelen zich niet alleen in de klas, maar ook het buitenspelen neemt een belangrijke plaats in. Tijdens het buitenspelen op ons vernieuwde groene schoolplein leren de leerlingen samen te spelen, doen ervaringen op met de natuur en ontwikkelen hun motorische vaardigheden, zoals fietsen, steppen en klimmen. Jonge kinderen hebben veel beweging nodig. Om die reden wordt de verwerking van de lesstof, ook in groep 3, gedeeltelijk middels bewegend leren aangeboden.

De jonge kleuter

Het uitgangspunt op ons kindcentrum is dat leerlingen minimaal twee jaar kleuteronderwijs volgen. Dit betekent dat leerlingen die geboren zijn in oktober, november of december iets langer dan twee jaar in de kleutergroep zitten en dus ongeveer 1,5 jaar in groep 2 zitten. Indien de school signaleert dat een leerling vroegtijdig door kan stromen naar groep 3, wordt het protocol versnellen gestart in overleg met ouders.

Thematiseren in groep 1/2

In de groepen 1 en 2 wordt de lesstof thematisch aangeboden, waarbij het spelend leren centraal staat. De onderwijsdoelen zijn verweven in de aangeboden activiteiten, die samen met de kinderen worden ingevuld. Leren vanuit betrokkenheid heeft voor kinderen meer betekenis. Middels spel worden daarom reken- en

taalactiviteiten aangeboden. Daarnaast is er in de kleutergroepen aandacht voor lees- en schrijfactiviteiten, muziek, dans, bewegingsonderwijs, drama, godsdienst, sociaal-emotionele ontwikkeling middels de Kanjertraining, ICT, techniek en wetenschap. Bij de start van het schooljaar is er extra aandacht voor de routines en structuren in de groep.

De leerkrachten van de groepen 1/2 bereiden samen de verschillende thema's voor. Bij het samenstellen van de thema's houden ze rekening met de beleving van het jonge kind: welke voorkennis hebben ze al, wat weten ze al, wat wil je graag leren en bedenken eens een onderzoeksvraag. De ideeën en plannen vanuit de kinderen spelen een belangrijke rol rondom het werken met thema's. Daar waar mogelijk is worden er excursies "in de echte wereld" gepland.

De kleuters hebben twee keer in de week gym in het speellokaal, waarbij zowel het spel als de vaardigheid met toestellen centraal staan. De leerkracht bewegingsonderwijs werkt hierbij met drie tot vier vakken waarin activiteiten plaatsvinden, zodat de kinderen gedurende de les zoveel mogelijk bewegen. Naast de gymlessen in het speellokaal wordt er dagelijks buiten gespeeld.

Technisch lezen

In groep 3 is het leren lezen een belangrijke activiteit voor de leerlingen. Dit doen zij aan de hand van de methodiek 'Zo leer je kinderen lezen en spellen'. Leerlingen die snelle sprongen in het leesproces maken en/of leerlingen die al lezend uit de kleuterklas komen, starten, na een gezamenlijk blok (kern), in het zonprogramma. Hierdoor krijgen zij al vrij snel extra uitdaging aangeboden. Voor leerlingen die meer oefening en begeleiding nodig hebben, wordt extra leestijd aangeboden met de leerkracht. Ook kunnen zij werken met het ondersteunend programma BOUW! of met Connect lezen. In groep 4, 5 en 6 zetten wij het technisch leren lezen voort met behulp van leesteksten en leeslijsten vanuit de methode 'Zo leer je kinderen lezen en spellen'. In groep 7 en 8 onderhouden wij de leesvaardigheid door dagelijks veel te lezen in leesboeken uit de schoolbibliotheek en informatieve teksten.

Leesplezier

Leesplezier neemt voor de peuters t/m kinderen van groep 8 een belangrijke plaats in. Op de Paulusburcht wordt een leescultuur gebouwd en onderhouden. We werken samen met de bibliotheek, bieden verschillende leesbevorderingsactiviteiten aan en doen mee aan verschillende campagnes om leesplezier te stimuleren. In elke groep wordt dagelijks voorgelezen. In de onderbouw maken leerlingen kennis met een groot assortiment prentenboeken. Jaarlijks wordt onze eigen schoolbibliotheek van nieuwe, moderne en uitdagende boeken voorzien. Iedere ochtend starten de leerlingen van de groepen 3 t/m 8 met lezen uit een zelfgekozen boek. In groep 3 en 4 lezen leerlingen op hun eigen leesniveau. We willen graag dat leerlingen plezier hebben in het lezen. In de boekenkast staan de boeken vanaf eind groep 4 op genre ingedeeld. Hierdoor kunnen leerlingen gericht kiezen en lezen ze wat ze leuk vinden. In onze schoolbibliotheek staan boeken volgens het principe "Makkelijk Lezen". Dit zijn boeken voor leerlingen die moeilijk tot lezen komen of dyslectisch zijn. Sommige boeken hebben een speciaal lettertype en/of een eenvoudiger lay-out. De onderwerpen en inhoud zijn verder hetzelfde als de reguliere boeken. Daarnaast bestaat het aanbod uit poëzie, strips en informatieve boeken.

Begrijpend luisteren en lezen

Vanaf de peuters t/m groep 4 wordt ingezet op 'begrijpend kijken en luisteren'. Er wordt herhaald voorgelezen uit prentenboeken, waarbij plezier en verhaalbegrip voorop staan.

Vanaf leerjaar vier wordt er overgegaan op begrijpend lezen. Bij begrijpend lezen werken wij vanuit de 7 pijlers van begrijpend lezen (Houtveen, T. & Steensel, R. van, 2022), namelijk:

- Laat leerlingen lezen voor een doel
- Werk met brede thema's
- Onderscheid twee soorten lessen in begrijpend lezen

- Zorg voor kwalitatief goede boeken en artikelen
- Stel alle leerlingen in de gelegenheid kennis te ontwikkelen
- Geef feedback, volg en toets
- Werk doelgericht aan opbrengsten

De eerste pijler is gebaseerd op het uitgangspunt dat het lezen en begrijpen van een tekst altijd een doelgerichte activiteit is, gericht op kennisontwikkeling.

De tweede pijler komt voort uit het besef dat begrip veelal automatisch tot stand komt. Voorwaarde hiervoor is dat de lezer over voldoende achtergrondkennis beschikt. De achtergrondkennis wordt opgedaan door het werken in brede thema's en een koppeling met andere vakgebieden (wereldoriëntatie en taal).

De derde pijler maakt onderscheid tussen kennislessen en instructielessen.

Vanuit de vierde pijler is het belangrijk om voor alle leerlingen rijke teksten binnen de school te hebben.

De vijfde pijler betreft het differentiatiemodel. Leerlingen verschillen onderling in hun achtergrondkennis en kennis van woorden. Het centrale uitgangspunt is dat leraren hier op voorhand rekening mee houden, zodat ze alle leerlingen in de gelegenheid stellen kennis op te bouwen. Feedback geven aan leerlingen en de ontwikkeling die leerlingen doormaken volgen en toetsen is belangrijk voor het afstemmen en differentiëren.

Dit vormt dan ook de zesde pijler onder goed onderwijs in begrijpend lezen.

De zevende pijler ten slotte, benadrukt hoe belangrijk het schoolniveau is om het leraren mogelijk te maken de methodiek voor begrijpend lezen systematisch en structureel vorm te geven.

Deze op wetenschappelijk onderzoek gebaseerde pijlers geven richting aan ons onderwijs. In schooljaar 2024-2025 werken we met de methode 'Staal 2'. Staal 2 ondersteunt ons bij het geven van de taal- en begrijpend leeslessen. Doordat de kinderen elke dag met hetzelfde thema bezig zijn, stimuleert dit bij de kinderen de kennisverwerving van de wereld en van taal. De methode bevat rijke teksten en door deze actief samen, verdiepend en herhaald te lezen, komen onze leerlingen tot tekstbegrip.



Taal & spelling

In groep 3 gebruiken wij het eerste half jaar voor ons spellingonderwijs de methodiek 'Zo leer je kinderen lezen en spellen' en de klankgebaren van José Schraven. Het tweede halfjaar gebruiken wij voor spelling de methode 'Staal 2'.

Vanaf groep 4 gebruiken wij voor ons taal- en spellingonderwijs de methode 'Staal'. Deze methode werkt in blokken van vier weken. Elk blok worden er nieuwe spellingscategorieën aangeleerd met behulp van passende gebaren. In de lessen is er ook aandacht voor werkwoordspelling en grammatica. Elke les wordt afgesloten met een oefendictee. Aan het einde van het blok is er een controle-dictee met grammatica en een werkwoordspellingtoets. Op basis van toetsing en observaties in de klas wordt de onderwijsbehoefte van de leerlingen bepaald en het onderwijsaanbod aangepast. De domeinen van taal vanaf groep 4 zijn woordenschat, taalbeschouwing, tekstbegrip, spreken en luisteren en schrijven. Vanaf groep 6 wordt er steeds meer aandacht besteed aan werkwoordspelling. Binnen het taalonderwijs wordt de leerstof verwerkt in een eindproduct en samenwerkingsactiviteiten.

Rekenen

Onze rekenmethode, 'Wereld in Getallen', zorgt voor plezier in het rekenonderwijs. Binnen de methode werken wij vanuit drie didactische modellen voor goed rekenonderwijs: het drieslagmodel, het handelingsmodel en het hoofdfasenmodel.

De methode werkt adaptief en biedt dus veel differentiatiemogelijkheden. Dit zorgt ervoor dat kleine rekenproblemen niet groter worden en sterke rekenaars worden uitgedaagd. Preventie en uitdaging tegelijk. Naast het methode-aanbod werken wij met 'Bareka' en 'Met Sprongen Vooruit'. We gebruiken 'Bareka' om van alle leerlingen een helder beeld te krijgen en houden van hun rekenontwikkeling. Er wordt gewerkt met het rekenmuurtje, dat is opgebouwd uit onderdelen van het rekenproces.

We gebruiken de methode 'Met Sprongen Vooruit' om extra ondersteuning te bieden in het automatiseren en de begripsvorming. Ons doel is om een plezierige en stimulerende leeromgeving te creëren waarin kinderen op hun eigen niveau kunnen groeien en excelleren in rekenen.

Schrijven

Bij de peuters wordt er gestart met oefenen van de grove en fijne motoriek. In groep 1 en 2 worden de motorische vaardigheden, die nodig zijn om te kunnen leren schrijven, volop geoefend. De leerlingen ontdekken dat schrijven een communicatieve functie heeft. Op de Paulusburcht wordt het blokschrift aangeboden. Vanaf groep 3 leren leerlingen de letters en cijfers op de juiste manier schrijven. Vanaf groep 4 leren zij hoofdletters schrijven. We gebruiken hiervoor de methode 'Pennestreken'.

Wereldoriëntatie

We werken met de methode 'Blink' voor de vakken aardrijkskunde, topografie, geschiedenis en natuur & techniek. Blink is een methode die heel goed aansluit bij onze visie en voorliefde voor onderzoekend en ontwerpend leren, wetenschap en technologie. In Blink worden de wereldoriëntatievakken geïntegreerd aangeboden. Elk blok begint met oriëntatie op het thema waardoor de kinderen nieuwsgierig gemaakt worden en kennis van de wereld vergaren. Vervolgens doen de leerlingen een onderzoek aan de hand van een door de leerlingen zelf bedachte onderzoeksvraag. We sluiten het thema af met boeiende presentaties, waarbij we ouders actief betrekken.

Expressie, TECH en creatieve vorming

Op de Paulusburcht vallen de volgende vakgebieden onder expressie, TECH en creatieve vorming:

- Wetenschap en technologie
- Culturele vorming
- Beeldende vorming en textiele werkvormen
- Media

- Muziek
- Drama

Bovengenoemde vakgebieden staan afwisselend centraal binnen thema's.

Wetenschap en technologie

Kinderen groeien op in een wereld die steeds meer technologie bevat. Techniek, technologie en wetenschap is overal, ook op school! Wij vinden het belangrijk om onze leerlingen al vanaf de peuters vertrouwd te maken met technologie en wetenschap. Wetenschap en technologie schept ruimte voor een andere manier van leren. Het is een vakgebied waarbinnen leerlingen een actieve, nieuwsgierige en ontdekkende houding kunnen ontwikkelen. Leerlingen leren vragen te stellen die leiden tot een onderzoek en/of experiment, dat maakt leren interessant en leuk. Daarbij kunnen de leerlingen zo de wereld om hen heen beter leren begrijpen.

Op ons kindcentrum wordt wetenschap en technologie o.a. verwerkt in het aanbod van verschillende thema's. Onze methode voor wereldoriëntatie heeft als basis onderzoekend en ontwerpend leren. Binnen onze thema's betrekken wij de wereld om ons heen. Wij beginnen vanaf groep 1 met de themamuur en vragenmuur. In de techniekperiode zijn er in alle groepen lessen techniek. Binnen deze lessen worden er onder andere lessen gegeven in solderen, het gebruiken van de 3D-pen en 3D-printer. De 3D-printers zijn te vinden door de gehele school en kunnen ook buiten de lessen en het thema gebruikt worden. Overige gereedschappen, zoals zagen, hamers en beitels zijn te vinden in het TECH-lab voor groep 4-8 en het mini-techlab voor de groepen 1-3. Ook zijn er diverse techniekbakken aanwezig met constructie- en technologiematerialen, waaronder Bee-Bots, Ozobots, Gravitex en LEGO (robot). Deze worden tijdens de diverse lessen, zoals de wetenschaps- en technieklessen, gebruikt.

Het Paulusburcht techniektoernooi

Elk schooljaar is er een techniektweeweekse waarin het techniektoernooi wordt gehouden. Alle groepen doen hieraan mee en werken rondom dezelfde opdracht klassikaal aan een eindproduct zoals knikkerbanen, boten of een kettingreactie. De jury bestaat uit een panel van leerlingen, ouders en teamleden. Alle technieken die in de weken voorafgaand aan het toernooi in lessen zijn aangeboden, kunnen de kinderen nu zelf toepassen.

Creativiteit en culturele vorming

Wij stimuleren op school het creatieve doen en denken. Elke leerling heeft unieke mogelijkheden en talenten. Wij vinden het belangrijk dat leerlingen zich bij ons in een veilige omgeving die unieke mogelijkheden en talenten leren ontdekken, eigen kunnen maken en verder kunnen ontwikkelen. In ons cultuuronderwijs willen wij onze leerlingen samen laten ervaren, ontdekken en genieten van de steeds veranderende maatschappij om ons heen. Hierbij willen wij dat de leerlingen in aanraking komen en leren werken met de verschillende aspecten van cultuuronderwijs. Wij vinden het belangrijk dat de leerlingen de vaardigheid tot oplossingsgericht denken ontwikkelen en tussendoor geregeld reflecteren.

Voor muziek maken wij gebruik van een doorgaande, complete leerlijn met behulp van de methode '123Zing'. Bij drama leren de kinderen zichzelf te uiten en te presenteren. Tegelijkertijd wordt er gewerkt aan sociale en emotionele vaardigheden.

Ons kindcentrum heeft een samenwerking met Stichting Toonbeeld. Vanuit deze samenwerking worden lessen muziek, dans, beeldende vorming en/of drama gerealiseerd. Daarnaast bezoeken de leerlingen één keer per jaar een theatervoorstelling.

Beeldende vorming en textiele werkvormen

Gedurende het gehele jaar komen beeldende vorming, tekenen en textiele werkvormen terug in de klas. De eerste periode van het jaar besteden we hier nog meer aandacht aan en staat dit vakgebied centraal. Ook bij dit vakgebied wordt er gewerkt binnen de

thema's. De lessen bestaan uit zowel kennisopbouw over een vaardigheid binnen dit vakgebied, zoals tertiaire kleuren herkennen als over het aanleren van een vaardigheid.

Bewegingsonderwijs

Wij bereiden de leerlingen met ons bewegingsonderwijs voor om met plezier deel te nemen aan de bewegingscultuur. Aan de hand van de grondvormen van bewegen leren de kinderen om motorisch en sociaal vaardiger te worden, en dragen wij bij aan de persoonsvorming van de kinderen omtrent bewegen. De peuters bewegen vier keer in de week in de speelzaal waarvan één keer met de vakleerkracht. De kleuters gymmen tweemaal in de speelzaal en beide keren met de vakleerkracht. Groep 3 t/m 8 krijgt twee keer per week les van een vakleerkracht in de gymzaal op de Eerste Groenelaan. Op deze manier stimuleert de Paulusburcht een leven lang gezond en met plezier bewegen!

Iedere dag spelen alle leerlingen rondom lunchtijd een half uur buiten. Zij kunnen in dit half uur een kwartier vrij buitenspelen. Het andere kwartier bieden we verschillende beweegactiviteiten aan. De activiteiten hebben bewegen en sociale cohesie tot doel. Onder leiding van de vakleerkracht bewegingsonderwijs geven de onderwijsondersteuners in samenwerking met de leerkrachten vorm aan deze activiteiten.

Engels

Voor Engels gebruiken wij vanaf de kleutergroepen tot en met groep 8 de methode 'Blink Engels'. Dit is een methode Engels waarin (pop)songs de basis vormen voor de lesstof. De song, artiest of clip wordt gebruikt om leerlingen Engels te leren. Daarbij komen de vaardigheden luisteren, lezen, spreken en schrijven aan bod. De lessen beperken zich niet alleen tot de woorden uit de song, maar worden uitgebreid met woorden passend bij het thema van de les en in de bovenbouw ook met grammatica.

Verkeer

Leerlingen volgen online verkeerslessen via 'Veilig Verkeer Nederland'. We vinden het belangrijk om hen te leren hoe ze problemen kunnen oplossen en veilige keuzes kunnen maken in verschillende verkeerssituaties. In groep 7 wordt het verkeersonderwijs afgesloten met een praktisch en theoretisch verkeersexamen. Dit examen test de kennis, vaardigheden en het begrip van de leerlingen met betrekking tot de verkeersregels. Het biedt hen de gelegenheid om hun opgedane kennis in de praktijk toe te passen en laat hen ervaren hoe ze verantwoordelijke keuzes kunnen maken als verkeersdeelnemers.

Werkhouding en zelfstandigheid

Een belangrijke voorwaarde om instructie te volgen en stof te verwerken is de werkhouding.

Vanaf de onderbouw werken we met onze leerlingen aan zelfstandigheid. Zelfstandigheid heeft alles te maken met vertrouwen. Wij leren uw kind, dat een zelfbeoordeling van hun prestaties een net zo belangrijke rol speelt in het eigen leerproces als een beoordeling van de leerkracht. Het kan dus zijn, dat uw kind schriftjes meekrijgt naar huis, waarbij niet overal een krul of beoordeling staat. Dit werk kan zijn nabesproken met de hele groep, nagekeken zijn door uw kind zelf of besproken zijn in een hulpronde door de leerkracht. Toetsen en dictees worden altijd door de leerkracht nagekeken.

In de bovenbouw leren kinderen zelf te plannen. Tijdens de lessen en op vrije momenten vinden er tussen leerkracht en leerling gesprekken plaats over gedrag, werkhouding en cognitie met als doel de leerling inzicht te laten krijgen in het leerproces en de eigen verantwoordelijkheid daarin. Verder gaan de kinderen vanaf eind groep 4 mee naar het 'tienminutengesprek', de zogenaamde driehoeksgesprekken. Ouders, leerkracht en kind zijn hierbij aanwezig. Dit stimuleert de betrokkenheid van de leerlingen bij hun eigen leerproces.

Huiswerk (executieve vaardigheden)

Op Kindcentrum Paulusburcht is het doel van het geven van huiswerk het werken aan de executieve functies. Dit zijn onder andere de vaardigheden van het leren leren, plannen, flexibiliteit en doorzettingsvermogen. Deze vaardigheden oefenen wij in de klas en zijn de basis voor de verdere schoolcarrière van het kind. Wij oefenen deze vaardigheden via het huiswerk en bij de reguliere lessen.

Leren op hoog niveau

Op Kindcentrum Paulusburcht vinden wij het belangrijk dat leerlingen groeien in zelfstandigheid en verantwoordelijkheid. Zij worden begeleid bij het krijgen van inzicht in hoe zij leren en hoe zij invloed kunnen uitoefenen. Wij bevorderen eigenaarschap en vertrouwen, en leren leerlingen omgaan met de consequenties van hun keuzes. Hiertoe zetten wij methodieken in als praktische feedback, kindgesprekken en driehoeksgesprekken (ouder, leerling, leerkracht).

We werken met de taxonomie van Bloom en geven top-down onderwijs. We hebben hoge verwachtingen van de leerlingen en passen ons onderwijs hierop aan. Bij de taxonomie van Bloom werken we met verschillende kennisniveaus; onthouden, begrijpen, toepassen, analyseren, evalueren en creëren.

Sociaal-emotionele ontwikkeling

Kanjertraining

Op Kindcentrum Paulusburcht nemen wij de sociaal-emotionele opvoeding serieus. Binnen ons kindcentrum maken wij gebruik van de methode Kanjertraining. Inmiddels is 90% van onze teamleden Kanjer-geschoold. Ons streven is voor schooljaar 2024-2025 de 100% te behalen. Voor onze leerlingen op ons kindcentrum betekent dit dat zij vanaf dag één leren om respectvol met zichzelf, elkaar en het kindcentrum om te gaan. Binnen de sociale veiligheid van ons kindcentrum leren wij de leerlingen hun eigen stem en kennis van de wereld te ontwikkelen, oplossingsgericht te denken en authentiek te zijn. Er wordt middels spelletjes, verhalen en inzicht gevende rollenspellen aangeleerd hoe leerlingen kunnen reageren in verschillende situaties. Ze leren voor zichzelf op te komen, maar ze leren ook wat voor effect het heeft als ze op wat voor manier 'benzine' geven aan niet wenselijk gedrag. Er wordt gewerkt aan het wederzijdse vertrouwen en het zelfvertrouwen.

Ouders worden bij de Kanjertraining betrokken door tijdens de informatieavond en tijdens inloopochtenden mee te doen met Kanjeractiviteiten. We verwachten van u als ouder en van onze teamleden dat – als er zich een probleem voordoet – er op een positieve en respectvolle manier samen wordt gewerkt om tot een oplossing te komen.

Onze beoogde visie is: "Iedereen mag meedoen, iedereen kan meedoen en iedereen doet mee".



Gedragsverwachtingen

Geheel passend binnen onze Kanjer-visie werken wij met gedragsverwachtingen. De Paulusburcht kiest voor het voeren van een preventief beleid binnen de school, gericht op het bekrachtigen en waarderen van gewenst gedrag bij alle leerlingen. Door actief te bouwen aan een positief schoolklimaat en gedragsvraagstukken binnen de school in een vroeg stadium te signaleren en daar adequaat op te reageren, streeft de Paulusburcht ernaar om een sociale omgeving te realiseren waarin leerlingen zich in sociaal opzicht ontwikkelen en zich veiliger voelen.

Vanuit de gemeenschappelijke waarden van ons kindcentrum (verantwoordelijkheid, veiligheid en respect) hebben de teamleden gezamenlijk bepaald welk gedrag van de leerlingen wordt verwacht. Deze gedragsverwachtingen worden kindcentrumbreed aangeleerd en de leerlingen worden actief "betrapt" op gewenst gedrag. Tweewekelijks staat er één gedragsverwachting centraal. Het stimuleert onze leerlingen, teamleden en ouders om aandacht te verleggen van probleemgedrag naar gewenst gedrag. Enkele voorbeelden van gedragsverwachtingen zijn:

- Wij lopen rustig door ons kindcentrum (veiligheid).
- Wij begroeten bij binnenkomst (respect).
- Wij gaan verantwoordelijk om met materialen (verantwoordelijkheid).

Burgerschap

Ons burgerschapsonderwijs is volop in ontwikkeling. De burgerschapscöördinator is de aanjager zijn van de ontwikkeling van een heldere visie op burgerschapsonderwijs met expliciete burgerschapsdoelen, waarbij er verbinding wordt gemaakt met bestaande projecten en lesactiviteiten.

Burgerschapsvorming gaat over de basisnormen en -waarden van onze samenleving en de positieve bijdrage die onze leerlingen daaraan kunnen leveren. Leerlingen leren om samen te werken en te leven, om te gaan met maatschappelijke spelregels, hun mening te vormen en die van anderen te respecteren, en hun eigen identiteit leren ontwikkelen.

Levensbeschouwelijke vorming

Onze kijk op waarden en normen wordt mede geïnspireerd door onze katholieke grondslag. We vieren met elkaar de christelijke feesten zoals Pasen en Kerst. Hierbij werken we samen met de rooms-katholieke Sint Pancratiuskerk. Onze leerlingen gaan eenmaal per schooljaar naar de kerk om samen Kerstmis of Pasen te vieren. Wij bidden niet met de leerlingen.

De digitale wereld

Op Kindcentrum Paulusburcht zorgen wij ervoor dat wij onze leerlingen voorbereiden op de digitale wereld. De wereld is met een hoge snelheid aan het digitaliseren. Om leerlingen goed te laten functioneren in de maatschappij, worden er een aantal digitale vaardigheden verwacht. Om deze vaardigheden en kennis mee te geven aan leerlingen, maken wij gebruik van verschillende digitale materialen. In alle groepen wordt er gewerkt met een digitaal schoolbord. Ons onderwijs is ingericht om de leerlingen de leerstof in een betekenisvolle context aan te bieden. Door het digitale schoolbord kunnen educatieve filmpjes, educatieve spellen, presentaties en dergelijke gepresenteerd worden. Leerlingen ervaren deze educatieve toevoegingen via het digitale schoolbord als interessant, plezierig en leerzaam.

Leerlingen van leerjaar 1 t/m 3 hebben de mogelijkheid om verwerkingsopdrachten van de aangeboden leerstof uit te voeren op de iPad. Leerlingen van leerjaar 4 t/m 8 hebben de mogelijkheid om verwerkingsopdrachten van de aangeboden leerstof uit te voeren op een toegewezen Chromebook. De leerlingen zijn verantwoordelijk voor zijn of haar eigen Chromebooks, deze zijn voorzien van een nummer. De iPads en Chromebooks worden ingezet om het antwoord op vragen op te zoeken en het maken van een werkstuk, presentatie of het bekijken van educatieve filmpjes. De leerlingen op de BSO mogen gebruik maken van hun eigen Chromebook om aan een project te werken.

De methoden die ingezet worden op Kindcentrum Paulusburcht hebben ook de mogelijkheid om leerstof te verwerken via de digitale leeromgeving. De leerlingen zijn gemotiveerd om digitaal te werken aan de leerdoelen. De digitale, ondersteunende programma's kunnen ingesteld worden om leerlingen op hun eigen niveau te laten werken. Deze programma's zijn ondersteunend voor de leerkracht om de vorderingen van de individuele leerling te volgen. Digitale geletterdheid en mediawijsheid worden belangrijker in de digitale wereld. Leerlingen krijgen te maken met social media, het verwerken van informatie, de digitale economie en digitale burgerschap. Het onderzoeken of een bron betrouwbaar is, wordt steeds belangrijker in de digitale wereld. Om de leerlingen goed op de toekomst voor te bereiden bieden wij als kindcentrum lessen aan over digitale geletterdheid en mediawijsheid. Vooral de bovenbouw besteedt aandacht aan mediawijsheid. Leerlingen leren verstandig om te gaan met social media.

Binnen Kindcentrum Paulusburcht is er een ICT-coördinator aangesteld om de ontwikkelingen rondom digitale geletterdheid en mediawijsheid te volgen en daar een plan in op te zetten. Ook voor problemen rondom de digitale programma's van Kindcentrum Paulusburcht kunt u de ICT-coördinator benaderen.



4. DE ONDERSTEUNING VOOR ONZE LEERLINGEN

Passend onderwijs

Passend onderwijs moet ervoor zorgen dat kinderen een zo passend mogelijke plek in het onderwijs krijgen. Bij voorkeur in het basisonderwijs en pas als het niet anders kan, in het speciaal basisonderwijs. Scholen hebben een zorgplicht. Dit betekent dat iedere school de taak krijgt om aan alle leerlingen onderwijs te bieden en waar nodig extra ondersteuning te geven. Soms is daarbij extra begeleiding nodig omdat het leren moeilijker gaat, of een kind mist juist uitdaging bij het leren, of omdat extra begeleiding nodig is vanwege een beperking of gedragsprobleem.

Kindcentrum Paulusburcht heeft een schoolondersteuningsprofiel opgesteld waarin is aangegeven hoe wij passend onderwijs realiseren. Wij denken daarbij in mogelijkheden en niet in beperkingen. Binnen ons kindcentrum begeleiden wij de leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben om zich goed te kunnen ontwikkelen. Dit doen wij zelf, maar wij werken hiervoor ook samen met externe partners. De intern begeleider coördineert deze extra ondersteuning. Daarnaast worden wij ondersteund door het Samenwerkingsverband. Het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs IJmond is een samenwerking tussen alle (speciale) basisscholen in de regio IJmond. Het ondersteunt de scholen bij de begeleiding van leerlingen. Passend onderwijs kan niet zonder intensieve samenwerking tussen school, ouders en het Samenwerkingsverband. Kijk voor meer informatie over het samenwerkingsverband op www.passendonderwijsijmond.nl

Onderwijskwaliteit

Op Kindcentrum Paulusburcht bieden wij uitdagend onderwijs aan al onze leerlingen. Dit doen wij vanuit lesmethodes met behulp van ondersteunende actuele materialen en middelen. Vanuit een goed pedagogisch klimaat richten we ons op effectief didactisch handelen en leeropbrengsten. We hebben hoge verwachtingen van alle leerlingen binnen hun mogelijkheden en ondersteunen iedereen om telkens de gestelde doelen te behalen.

Voor een optimale onderwijskwaliteit werken wij vanuit het gedachtegoed 'Opbrengstgericht passend onderwijs' en 'groepsplanlooswerken'. Dit is een concept in het primair onderwijs dat zich richt op het bieden van effectief onderwijs op maat aan alle leerlingen.

Groeperen

Op Kindcentrum Paulusburcht zoeken wij overeenkomsten in onderwijsbehoeften van onze leerlingen. In groepen leren leerlingen van en met elkaar. Ze leren van elkaars leerstrategieën, ze leren samenwerken en de sociale cohesie wordt bevorderd. Voor alle leerlingen wordt hetzelfde leerdoel nagestreefd en daarbij een didactische aanpak toegepast: de basis-, de verrijkte en de geïntensiverende aanpak. De leerlingen worden dus gegroepeerd op basis van onderwijsbehoeften. De leerlingen bij ons bevinden zich op dezelfde punten in de leerlijn; ze werken op hetzelfde moment aan dezelfde leerdoelen.

School > groep > leerling

Wij maken ons aanbod passend, beginnend vanuit het perspectief van de school. Wij stemmen ons handelen af op de leerlingopvatting en schoolambities.

Vervolgens kijken wij naar de groep en bepalen wij of er aanpassingen nodig zijn vanuit het schoolaanbod voor een specifieke groep. Tenslotte zijn er voor een selectie van leerlingen nog verdere aanpassingen nodig. Deze leerlingen zullen vanuit de ondersteuningsroute passende ondersteuning aangereikt krijgen.

Ons kindcentrum heeft een intern begeleider (IB-er) en onderwijs-ondersteuners. De IB-er zorgt samen met de directie voor een optimale onderwijskwaliteit en leerlingondersteuning binnen mogelijkheden van het kindcentrum.

De IB-er heeft een adviserende rol in de professionalisering van het team op het gebied van de onderwijskwaliteit en leerlingondersteuning. Ook coördineert zij de extra ondersteuning voor leerlingen en voert overleg binnen het ondersteuningsteam. De onderwijsassistenten en leraarondersteuner bieden hulp in de klas door het lopen van de hulpronde en het geven van groeps- of individuele begeleiding.

Onze manier van lesgeven

Om onze visie om te zetten in de dagelijkse praktijk werken we volgens verschillende modellen en principes.

Aanpakken

Voor de kernvakken rekenen, taal, spelling, begrijpend en technisch lezen werken wij in elke groep met drie aanpakken: de basis-, de verrijkte- en de geïntensiverende aanpak.

- **Basisaanpak:** deze leerlingen krijgen de reguliere instructie en kunnen daarna zelfstandig verder met de verwerking van de leerstof.
- **Geïntensiverende aanpak:** deze leerlingen krijgen na de reguliere instructie verlengde instructie en worden begeleid bij het inoefenen van de leerstof.
- **Verrijkte aanpak:** deze leerlingen kunnen na een beperkte instructie de verwerking zelf doen en krijgen daarnaast extra verrijkende opdrachten aangeboden van een hoger orde denkniveau.

Leerlingen zitten niet vast in een aanpak. De groepen worden viermaal per jaar geëvalueerd en bijgesteld. Leerlingen kunnen waar nodig bij specifieke doelen meedoen met een andere aanpak.

Eigen leerlijn

Een relatief klein aantal leerlingen heeft vanaf groep 6 meer ondersteuning nodig dan in de drie basisniveaus is voorzien. Zij kunnen voor de vakken rekenen, taal, spelling en lezen een eigen leerweg volgen. Deze leerlingen krijgen voor een deel een eigen instructiemoment en een bijpassende verwerking van de lesstof.

Effectieve Directe Instructie

Op Kindcentrum Paulusburcht bieden wij de instructie van de basisvakken aan volgens het EDI-model. EDI staat voor Expliciete Directe Instructie. Het is een gestructureerde en goed georganiseerde onderwijsmethode die zich richt op het direct onderwijzen van specifieke vaardigheden en concepten aan leerlingen. Het doel van EDI is om leerlingen actief bij het leerproces te betrekken en hen te

helpen de leerstof goed te begrijpen en toe te passen.

Elke instructie bestaat uit een vast aantal stappen en bijbehorende technieken. Bij iedere les benoemen wij het doel, zodat leerlingen vooraf weten waar zij naar toe werken. Dit doel staat ook op het bord en in de methodeschriften benoemd. Na de les evalueren de kinderen gezamenlijk met de leerkracht of zij het doel hebben behaald en wat zij mogelijk nog nodig hebben om het doel te bereiken. Tijdens een EDI-les verschuift de verantwoordelijkheid van de leerkracht naar de leerlingen. Het gaat zo: 'Ik doe het voor, we doen het samen, jij doet het zelf'. De leerkracht monitort telkens of alle leerlingen begrijpen wat er is uitgelegd. Niet na de les of tijdens de toets, maar controle van begrip tijdens de instructie.

Top-down onderwijs

Op Kindcentrum Paulusburcht wordt in thema's gewerkt bij wereldoriëntatie. Bij de thema's en rekenlessen geven we top-down onderwijs. Bij top-down onderwijs wordt leerstof vanuit een geheel aangeboden. Leerlingen bouwen steeds meer kennis op dat aansluit bij de reeds verworven kennis dat al is aangeboden.

Taxonomie van Bloom

Op Kindcentrum Paulusburcht wordt gewerkt met de Taxonomie van Bloom. Hierbij wordt gebruik gemaakt van het lagere en hogere orde denken. Met behulp van de Taxonomie van Bloom worden leerdoelen duidelijk geformuleerd en beheersingsniveaus van het leerdoel vastgesteld. Met de Taxonomie van Bloom wordt het gewenste eindgedrag van de leerling bepaald.

GIP

Als voorwaarde voor een goede ontwikkeling van onze leerlingen vinden wij op Kindcentrum Paulusburcht dat er rust, duidelijkheid en voorspelbaarheid van handelen moet zijn in alle groepen. Ook streven wij naar bevordering van zelfstandig en oplossingsgericht denken en werken. Het verschil in ontwikkelingstempo en ondersteuningsbehoefte vraagt om een aanpak die individueel maatwerk mogelijk maakt. Kindcentrum Paulusburcht maakt daarom gebruik van het 'GIP-model'.

Tijdens de zelfstandige verwerking van de lesstof zetten wij het GIP-model in. De leerkracht start na de groepsinstructie direct met de startronde. De leerkracht kijkt of alle leerlingen aan het werk kunnen gaan, en helpt sommige leerlingen even op weg. Tijdens opvolgende hulpronde(s) gaat de leerkracht weer langs alle leerlingen, en geeft hulp aan de leerlingen die het 'blokje' op hun tafel op een vraagteken hebben gelegd. Deze leerlingen hebben in hun groepje al om hulp gevraagd maar komen ergens toch niet uit. Met behulp van het blokje geven ze aan dat ze hulp van de leerkracht nodig hebben.

In de klas is een 'stoplicht' aanwezig. Als dat stoplicht op rood staat, weten de leerlingen dat zij zelfstandig moeten werken en niet mogen overleggen. Als dat 'stoplicht' op oranje staat, mogen de leerlingen overleggen met schoudermaatjes. Wanneer het stoplicht op 'groen' staat, mogen zij in de klas om hulp vragen aan medeleerlingen.

Tussen de verschillende rondes door geeft de leerkracht verlengde instructie aan individuele leerlingen of aan groepjes leerlingen. Ze zitten dan aan de instructietafel. De leerkracht biedt dan de leerstof voor de leerlingen die het nog niet goed begrepen hebben op een andere manier aan. Of de leerkracht biedt verrijkend aanbod aan leerlingen die hogere orde denkvragen nodig hebben.

Fase 1: goed onderwijs in de klas

Onze leerlingen leren succesvol door uitdagend en passend onderwijs. We stellen hoge verwachtingen, afgestemd op ieders niveau, en leggen een stevige basis in taal, rekenen en burgerschap. Vanuit thema's en duidelijke instructie bouwen kinderen kennis op en ontwikkelen zij vaardigheden om de wereld om hen heen beter te begrijpen. Kinderen worden gezien in hun brede ontwikkeling: leren, gedrag, werkhouding, ambitie, passie en talent. Ze krijgen de ruimte om zelfstandig te denken, hun mening te vormen en zich creatief en sociaal te uiten. Daarbij stimuleren we eigenaarschap over het eigen leerproces en zien we fouten als waardevolle leermomenten.

Samen leven staat centraal op de Paulusburcht. We creëren een veilig pedagogisch klimaat met heldere kaders en een positieve benadering. We stimuleren samenwerking en vertrouwen. Gezond bewegen, spelen en respectvol omgaan met elkaar en de omgeving horen daar vanzelfsprekend bij. Zo zorgen we ervoor dat ieder kind op de Paulusburcht met plezier naar school gaat, zich gezien voelt en zich op eigen wijze ontwikkelt.

Wij bieden goed onderwijs in de klas door:

- Sterk onderwijs vanaf het begin: We bieden een rijk en doordacht lesaanbod, al vanaf de jongste groepen. We geven duidelijke instructie volgens de methodiek van 'Expliciete (Directe) Instructie'.
- Betrokken en deskundige leraren: Onze leraren zijn ervaren en hebben hart voor hun vak. Ze weten wat kinderen nodig hebben om te groeien en helpen hen stap voor stap verder.
-

- De groepsleerkrachten bespreken drie keer per jaar de ontwikkeling van hun groep met de kwaliteitscoördinator en de directie. Als het nodig is om één of meerdere leerlingen uitgebreider te bespreken, volgt een leerlingbespreking. Daaruit kan blijken dat er extra ondersteuning nodig is. In dat geval starten we de ondersteuningsroute.

Fase 2: intensivering van het onderwijs

Soms heeft een leerling extra begeleiding nodig dan in het basisaanbod staat omschreven. Bijvoorbeeld:

- Extra uitleg
- Meer herhaling van de lesstof
- Een ander soort instructie of extra oefening

De intensivering gebeurt binnen de klas, door de eigen leerkracht.

Leerlingondersteuningsroute

In dit gedeelte van de gids lees je hoe wij goed onderwijs bieden voor ieder kind en wat u als ouder kunt verwachten. Soms heeft een leerling extra ondersteuning nodig om lekker te kunnen leren of zich fijn te voelen op school. Dit kan van alles zijn: aangepaste opdrachten, extra uitleg, meer oefentijd of hulp van een specialist, zoals een logopedist of gedragsdeskundige. We kijken altijd samen naar wat uw kind nodig heeft, of het nu gaat om lezen, spelen of extra uitdaging. Heeft u zorgen over uw kind, bijvoorbeeld omdat het weinig praat, moeite heeft met bewegen of niet goed mee kan doen? Hieronder leggen we uit wat we doen en bij wie u terecht kunt.

Heb je vragen als ouder? Stelt u ze gerust aan de leerkracht van uw kind. En als u overweegt om uw kind bij ons in te schrijven, kom dan gerust eens langs of neem contact op voor een kennismaking en rondleiding.

Op Kindcentrum Paulusburcht willen we dat alle leerlingen zich goed kunnen ontwikkelen, ook als zij extra ondersteuning nodig hebben. Met onze ondersteuningsroute beschrijven we welke stappen we zetten om leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften zo goed mogelijk te begeleiden. Deze route helpt ons om leerlingen met bijvoorbeeld leerproblemen, gedragsproblemen, fysieke beperkingen of ontwikkelingsstoornissen gericht te ondersteunen binnen het reguliere onderwijs. Het doel is om elke leerling gelijke kansen te geven om tot bloei te komen, ongeacht persoonlijke uitdagingen.

In de afbeelding hieronder is te zien hoe de ondersteuningsroute bij ons Kindcentrum is ingericht.

Passende ondersteuning op gespecialiseerd onderwijs

Het ondersteuningsteam vindt een passende plek

Onderwijs op maat

Eigen leerlijn en of ontwikkelplan

Extra begeleiding in de groep

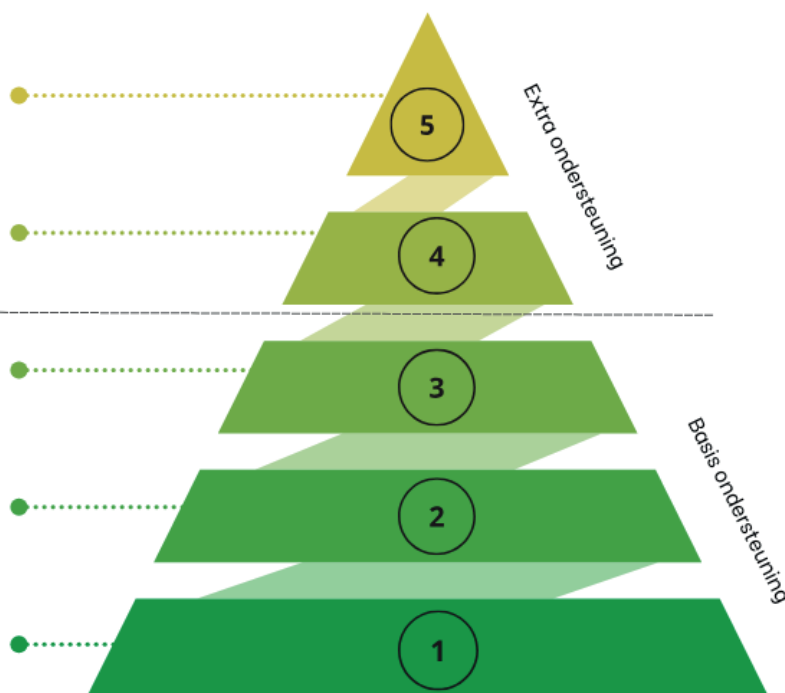
Extra ondersteuning met consultatie van interne specialisten

Intensivering van het onderwijs

verrijking, verdieping, extra instructie, extra herhaling

Goed onderwijs in de klas

signalen en differtieren



Fase 3: Extra begeleiding in de groep

In fase 3 bieden we intensievere begeleiding aan kinderen die ondersteuning nodig hebben. Dit kan gaan om leerproblemen (zoals rekenen of taal), een ontwikkelingsvoorsprong, gedrags- of sociaal-emotionele uitdagingen, of fysieke beperkingen. De begeleiding vindt plaats in kleine groepjes en wordt gegeven door de leerkracht of een ondersteuner. We werken daarbij doelgericht en op maat, zodat elke leerling de kans krijgt zich optimaal te ontwikkelen.

Wie kan hierbij adviseren of ondersteuning bieden?

- Interne specialisten (o.a. rekenen, taal/lezen, MHB, gedrag)
- Consulent/specialist samenwerkingsverband Passend onderwijs IJmond
- Externe specialisten, zoals een fysiotherapeut of ergotherapeut

Samen met ouders en adviseurs zoeken we naar de beste aanpak om jouw kind verder te helpen.

Fase 4: Onderwijs op maat

Soms is extra begeleiding binnen de school (fase 3) niet voldoende om een leerling verder te helpen. In dat geval is intensieve, individuele ondersteuning nodig (fase 4). We bespreken dan met jullie als ouders wat er naar ons idee nog meer nodig is.

Is er meer expertise nodig of moet er nader onderzoek worden gedaan? We organiseren dan een ondersteuningsteam. Dit houdt in dat er samen gekeken wordt naar wat het kind én de leerkracht nodig hebben. Dit team bestaat uit de ouders, de kwaliteitscoördinator, de leerkracht en kan aangevuld worden met een deskundige van het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs IJmond, een medewerker van het Sociaal Team, de directeur of andere externe partijen.

Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)

Wanneer een leerling intensieve, individuele ondersteuning nodig heeft op school (fase 4), stellen we samen een Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) op. Dit plan beschrijft de doelen voor de leerling en welke ondersteuning nodig is om die te bereiken.

• De afspraken in het OPP kunnen verschillen per leerling. Soms is de ondersteuning licht en tijdelijk, soms is die intensiever of structureel. Het plan helpt ons om de begeleiding goed af te stemmen op wat jouw kind nodig heeft.

Hoorrecht bij ontwikkelingsperspectiefplan

Zowel de ouders als het kind, mogen meepraten over de extra hulp of ondersteuning die wij als school aan het kind willen bieden. Dat noemen we het hoorrecht. Als we een ontwikkelperspectiefplan maken, zullen we ouders daar altijd bij betrekken en jouw of jullie mening meenemen in het plan. Je hebt als ouders het recht om in te stemmen met het handelingsdeel van het plan. Ook je kind vragen we wat het van het plan vindt en ook dat wordt in het plan meegenomen.

Fase 5: ondersteuning op gespecialiseerd onderwijs

In sommige gevallen bespreken we samen met het samenwerkingsverband én jullie als ouders of een andere reguliere school in de wijk beter past bij de ondersteuningsbehoefte van jullie kind. Het kan ook zo zijn dat een kind beter tot zijn recht komt in een meer gespecialiseerde vorm van onderwijs, zoals speciaal onderwijs (SO) of speciaal basisonderwijs (SBO).

Ouderjeugdsteunpunt SWV IJmond

Aan de 64 scholen in SWV Passend Onderwijs IJmond zijn consulenten verbonden die samen met u en de leerkracht, intern begeleider en directeur van de school een ondersteuningsteam (OT) kunnen vormen als er een vraag is over de ontwikkeling van uw kind.

De consulenten ondersteunen scholen die in een kern dichtbij elkaar staan. Daardoor kennen zij de ondersteuningsmogelijkheden thuisnabij goed. U als ouder bent een belangrijke gesprekspartner omdat u uw kind het beste kent. Er zijn ook specialisten die veel

weten van de aanpak van bepaalde vragen, bijvoorbeeld op het gebied van het gedrag van kinderen of als een kind anders leert. Wij denken graag met u mee vanuit onze rol als consulent SWV/OJS.

Het Ouder- en Jeugdsteunpunt (OJS) binnen ons Samenwerkingsverband Passend Onderwijs (SWV) heeft als doel om ouders en jeugdigen te ondersteunen en te adviseren bij hun betrokkenheid in het onderwijs en bij het vinden van passend onderwijs voor leerlingen. Op deze manier dragen we bij aan het versterken van de positie van ouders en leerlingen bij passend onderwijs. Consulenten kunnen middels ouder- en jeugdsteunpunt onafhankelijke informatie verstrekken over passend onderwijs en hen ondersteunen bij gesprekken met school. Dit komt voort uit verbeteraanpak passend onderwijs.

<https://passendonderwijsijmond.nl>

Afspraken hulpverlening* onder schooltijd

Wij krijgen steeds vaker het verzoek van ouders om externe partijen gelegenheid te geven om hun kind onder schooltijd hulp te bieden. Dit geldt zowel voor diagnostisering als voor remediering. Tabijnscholen en -kindcentra gaan ervan uit dat wanneer er hulp of onderzoek door een externe partij t.b.v. een leerling noodzakelijk is, er vooraf overleg is tussen ouders en school.

We hanteren de volgende afspraken:

1. Als ouders onder schooltijd een extern bureau of deskundige willen inzetten voor hun kind, werkt de school daaraan mee als het onderzoek wordt vergoed uit de basisverzekering. Er wordt rekening gehouden met de nodige reistijd. Afspraken worden vastgelegd in een verlofformulier en door ouders en directeur ondertekend. Adviezen die daaruit voortkomen zal de school opvolgen, als dat redelijkerwijs kan.
2. Ouders die buiten de schooltijden hun kind willen laten onderzoeken door een deskundige of een bureau zijn daarin vrij. De school is niet verplicht om adviezen uit het onderzoek op te volgen. Contact over het gedane onderzoek vindt altijd plaats via de ouders en niet rechtstreeks met de externe. Indien gewenst kan de schoolarts worden ingeschakeld voor advies.

* De term "hulpverlening" wordt gebruikt in de brede zin van het woord. Hieronder wordt verstaan onderzoek, behandeling, ondersteuning, therapie.

Bevorderen van het leesproces

Bij een aantal kleuters waarbij het leesproces niet voldoende vanzelf op gang komt, wordt het tweede half jaar van groep 2 extra oefening geboden met behulp van BOUW!. BOUW! is een digitaal programma waarmee leerlingen op het kindcentrum met behulp van een tutor uit groep 7 en thuis met behulp van ouders oefeningen krijgen om het leesproces te bevorderen en te ondersteunen. Daarnaast wordt er in de groepen gewerkt met leesgroepjes. Op deze momenten zullen de kinderen waarbij het leesproces niet voldoende vanzelf op gang komt, ondersteund worden door de leerkracht of onderwijsassistent met de methode 'Connect Lezen' in groep 3 en 4 en 'Ralfi Lezen' in groep 4 t/m 8.

Dyslexie en dyscalculie

Op Kindcentrum Paulusburcht werken wij met een protocol voor het omgaan met kinderen met dyslexie (zie <https://paulusburcht.tabijn.nl> onder het kopje Praktische informatie – Protocollen en Brochures). Bij ons op het kindcentrum worden leerlingen met dyslexie of dyslectische kenmerken adequaat begeleid in samenspraak met de ouders, de leerkracht en de intern begeleider. Wij maken gebruik van de methode 'Bouw' om preventief leerlingen uit de groepen 2, 3 en 4 te begeleiden die mogelijk dyslectisch zijn. Van de ouders van de leerlingen die aan 'Bouw' meedoen wordt verwacht dat zij hier twee keer per week thuis mee oefenen. Wij werken ook met een protocol voor het omgaan met leerlingen met dyscalculie en ernstige rekenproblematieken). Leerlingen met dyscalculie krijgen bij de instructie en verwerking van rekenen een aangepast aanbod.

Extra uitdaging in de groep

Op elke school zijn er kinderen die meer uitdaging nodig hebben dan de reguliere methodes bieden.

Op ons kindcentrum gebruiken we daarvoor de leerlijn Levelwerk. Levelwerk is een leerlijn voor intelligente en (hoog)begaafde leerlingen in het basisonderwijs vanaf groep 3. Levelwerk staat los van andere methodes. De leerling werkt feitelijk op twee sporen, een compacte basislijn en een aanvullende verrijkinglijn: Levelwerk. De leerkracht bespreekt samen met ouders of een leerling hiervoor in aanmerking komt. Belangrijke voorwaarden zijn dat de leerling de basisstof beheerst en dat er een bepaalde mate van zelfstandigheid aanwezig is. Voor de kleuters is er gekozen voor de methode Levelspel. Deze methode is ontwikkeld om aan de specifieke behoeften van kleuters met een ontwikkelingsvoorsprong te voldoen. De methode wordt op een speelse manier ingezet.

Alle leerlingen worden door leerkracht en intern begeleider geobserveerd. Er wordt gekeken naar zowel de cognitieve ontwikkeling als de sociaal-emotionele ontwikkeling. Ook kijken wij naar de werkhouding van een kind. Daarbij geeft het DHH, Digitaal Handelingsprotocol Hoogbegaafdheid, een (vroegtijdige) signalering van mogelijke begaafdheid.

In het schooljaar 2023-2024 zijn alle teamleden onderwijs geschoold in meer- en hoogbegaafdheid, waarbij het signaleren, aanpassen van leerstofaanbod en procesgericht werken centraal staan. De professionalisering wordt onderbouwd vanuit actuele wetenschappelijke theorie.

Extra uitdaging buiten de groep

Om (hoog)begaafde leerlingen te signaleren worden de evaluaties vanuit het reguliere werk, observaties van de leerling, gesprekken met leerling en ouders en toetsen gebruikt. Daarnaast wordt gebruik gemaakt van het DHH, Digitaal Handelingsprotocol Hoogbegaafdheid. (Mogelijk) begaafde of hoogbegaafde kinderen uit groep 5 t/m 8 die naast de verrijking op school specifieke uitdaging nodig hebben, komen één keer in de week een dagdeel bij elkaar in de (bovenschoolse) plusklas. De begeleiding is gericht op het verbreden en verdiepen van kennis en vaardigheden, maar ook op sociaal-emotionele ontwikkeling. Er is veel aandacht voor het leren leren, het versterken van executieve functies, levensvaardigheden (zelfbewustzijn) en samenwerken en samen leren. Elk half jaar evalueren we de voortgang en beslissen we of de leerling doorgaat voor een volgende periode. Het is in principe mogelijk om tot medio groep 8 in de plusklas te zitten. De Paulusburcht werkt samen met een andere Tabijnschool in Castricum. In schooljaar 2024-2025 vindt de plusklas weer plaats op locatie Paulusburcht.

Samenwerkende partners

- Buro de beweging - Fysiotherapie en orthopedagogische ondersteuning
- Kinderkoots – kindercoach en oefentherapeut
- Logopedie
- Playing for succes
- GGD - Jeugdgezondheidszorg
- Gemeente Castricum/BUCH – sociaal team

Voor meer informatie over onze samenwerkende partners verwijzen wij u naar het schoolondersteuningsprofiel (op onze website onder het kopje Praktische informatie – Protocolen en Brochures).

Zicht op ontwikkeling

De groepsleerkrachten houden de ontwikkeling van de kinderen continu bij. Dit doen ze door uw kind dagelijks te observeren en ontwikkelingen te registreren. Binnen het kindcentrum werken we met een leerlingvolgsysteem vanuit observaties en vanuit toetsen. Op Kindcentrum Paulusburcht maken wij gebruik van het observatiesysteem FocusPO en het toetssysteem 'Leerling in beeld' (Cito). De toetsen geven de leerkrachten een objectief en aanvullend beeld van de vorderingen van de leerlingen.

Eind maart is de centrale aanmeldweek voor het voortgezet onderwijs. Alle leerlingen melden zich in die week, met hun definitieve adviezen, aan op de middelbare school.

FocusPO groep 1-2

In de groepen 1 en 2 wordt de lesstof thematisch aangeboden, waarbij het spelend leren centraal staat. De onderwijsdoelen zijn verweven in de aangeboden activiteiten, die samen met de kinderen worden ingevuld. Met behulp van FocusPO 1-2 plannen wij ons beredeneerd en thematische aanbod. Onze leerlingen worden gedurende het thema geobserveerd en gevolgd op de cruciale leerdoelen door de beheersingsschaal: niet beheerst > zet eerste stappen > vordert gestaag > beheerst.

FocusPO groep 3 – 8

In groep 3 t/m 8 volgen wij leerlingen aan de hand van de cruciale leerdoelen van de kernvakken (rekenen, taalverzorging en lezen). Elke ondersteuningsperiode (vier per schooljaar) worden de doelen vanuit de methode weggezet in een blokplan. Leerkrachten registreren vervolgens of de geplande cruciale leerdoelen worden beheerst gedurende de periode. Wanneer er nog onvoldoende beheersing is op groeps- of individueel niveau zal de leerkracht extra instructie plannen.

CITO – Leerling in beeld

Wij werken met het leerlingvolgsysteem 'Leerling in beeld' van Cito. Twee keer per jaar worden de toetsen afgenomen. In groep 3 en 4 wordt deze toets op papier afgenomen en vanaf groep 5 digitaal.

De resultaten van deze toetsen worden door de intern begeleider en directie met de leerkrachten besproken. Aan de hand van de resultaten op de methodetoetsen, leerlingvolgsysteemtoetsen, observaties en brede signaleringen wordt er gekeken wat de verschillende leerlingen voor begeleiding nodig hebben.

Leerlingobservatie- en volgsysteem

Vanuit de methodes voor de verschillende vakgebieden worden kinderen gevolgd door middel van bloktoetsen. Naast de methodegebonden toetsen, worden kinderen op nog een aantal onderdelen getoetst:

ZLKLS van José Schraven, aangevuld met Veilig Leren Lezen (herfst-, winter-, lente- en eindsignalering)	Groep 3
Bareka - rekenmuurtje	Groep 3 t/m 8
KIJK! - observatiesysteem	Peuters
FocusPO - Leerlingvolgsysteem cruciale leerdoelen (rekenen, taal, gedrag & motoriek)	Leerjaar 1 - /2
FocusPO - Leerlingvolgsysteem cruciale leerdoelen (rekenen, taalverzorging, lezen)	Leerjaar 3 t/m 8
Dyslexiescreening	Groep 2
DMT (Drieminutentoets, lezen van woordjes)	Groep 3 t/m 8
AVI (Analyse Van Individualiseringsvormen, lezen van teksten)	Groep 3 t/m 8, totdat AVI plus is behaald
LIB Begrijpend lezen	Groep 4 t/m 8
LIB Taalverzorging	Groep 3 t/m 8
LIB Rekenen en wiskunde	Groep 3 t/m 8
LIB Executieve functies	Groep 3 t/m 8
LIB Sociaal-emotioneel functioneren	Groep 3 t/m 8
Kanvas - Sociaal-emotionele ontwikkeling	Groep 2 t/m 8
Kanvas - Sociale veiligheid	Groep 2 t/m 8
Doorstroomtoets (Leerling in beeld)	Groep 8

Afspraken over het afnemen van toetsen

Het afnemen en de verwerking van de groepsgewijs af te nemen toetsen is de verantwoordelijkheid van het kindcentrum. Indien het in het belang van het kind en in de visie van de directie noodzakelijk is om een groepsonderzoek nogmaals af te nemen, ligt de beslissing om dit te doen bij de directie.

Verlengen of versnellen?

Soms kan het voor de ontwikkeling van een kind goed zijn om hem of haar een jaar extra in een groep te laten blijven. Dit doen we pas als er goed is onderbouwd waarom dit nodig is. Voor een zorgvuldig besluit hierover werken wij op ons kindcentrum met een stappenplan en een checklist. Op dezelfde manier bekijken wij ook of een kind een jaar kan overslaan.

Naar het voortgezet onderwijs

In groep 7 wordt een richting gegeven voor de oriëntatie op voortgezet onderwijs scholen. Dit wordt aan het eind van het schooljaar besproken in het driehoeksgesprek tussen leerkracht, leerling en ouders.

Begin groep 8 wordt de laatste toets van het leerlingvolgsysteem afgenomen. In januari vindt een driehoeksgesprek plaats over het voorlopig schooladvies. Het voorlopig schooladvies voor verwijzing naar het voortgezet onderwijs (vo) is gebaseerd op het leerlingvolgsysteem dat de ontwikkeling van de leerlingen bijhoudt tot en met begin groep 8. Naast rekenen en taal wordt op school bijvoorbeeld ook gewerkt aan sociale vorming, werkhouding, creatief werk, expressie en zelfstandigheid. Factoren die naast het leren van belang zijn voor de persoonlijke ontwikkeling. De ontwikkeling van uw kind op al deze gebieden gedurende de jaren op de basisschool bepalen mede het (voorlopig) schooladvies van uw kind.

Begin februari zullen alle leerlingen in leerjaar 8 de landelijke doorstroomtoets maken (CITO: leerling in beeld). Deze naam verduidelijkt dat een leerling zich, ook na het afnemen van deze toets in groep 8, blijft ontwikkelen. De doorstroomtoets wordt als landelijk instrument gebruikt om te onderzoeken hoe de resultaten van het basisonderwijs zijn. In maart ontvangen alle leerlingen de uitslag van de doorstroomtoets, het definitieve schooladvies en het onderwijskundig rapport. Wanneer door de uitslag van de doorstroomtoets een hoger toetsadvies wordt gegeven dan het voorlopig schooladvies, geeft het kindcentrum een hoger definitief schooladvies. Alleen als het in het belang van de leerling is, kan het kindcentrum gemotiveerd/ beargumenteerd besluiten het advies niet te verhogen.

Schema: Naar het voortgezet onderwijs

November	Afname laatste toets van Leerling in Beeld
Januari	Driehoeksgesprek voorlopig schooladvies
Begin februari	Doorstroomtoets
Maart	Ontvangst uitslag doorstroomtoets en definitief schooladvies
Eind maart	Centrale aanmeldweek

Doorstroomtoets

Op KC Paulusburcht nemen we jaarlijks de doorstroomtoets Leerling in Beeld (CITO) af bij alle leerlingen in groep 8. De resultaten van deze toets worden weergegeven in referentieniveaus voor rekenen, lezen en taalverzorging. Het fundamentele niveau (1F) geeft aan of leerlingen over de basisvaardigheden beschikken die zij nodig hebben voor vervolgonderwijs. Het streefniveau (2F/1S) is bedoeld om het hogere beheersingsniveau van taal en rekenen te meten dat vereist is voor een succesvolle schoolloopbaan. De Onderwijsinspectie heeft normpercentages vastgesteld voor beide niveaus. In juli 2025 heeft de Inspectie van het Onderwijs een kwaliteitsonderzoek uitgevoerd op ons kindcentrum. De rapportage hiervan is openbaar en te vinden via: <https://toezichtresultaten.onderwijsinspectie.nl>.

Onderstaande tabel toont de behaalde resultaten in schooljaar 2024–2025:

Niveau	Inspectie-norm	Resultaat KC Paulusburcht 2025
Basisniveau 1F	85%	95%
Streefniveau 2F/1S	51,8%	56%

Reflectie op de resultaten

We zijn trots op het feit dat 95% van onze leerlingen het fundamentele niveau 1F behaalt. Hiermee overstijgt KC Paulusburcht ruimschoots zowel de inspectienorm als de correctiewaarde. Dit bevestigt dat het onderwijs op onze school erin slaagt om bij vrijwel alle leerlingen een stevige basis te leggen in taal, lezen en rekenen. Dat is een belangrijke voorwaarde voor kansengelijkheid en een succesvolle overstap naar het voortgezet onderwijs. Tegelijkertijd zien we dat 56% van de leerlingen het streefniveau behaalt. Dit ligt iets boven de inspectienorm van 51,8%. We beschouwen dit als een signaal dat onze ambitie om méér leerlingen naar het hogere niveau te begeleiden nog niet volledig gerealiseerd is. De verschillen tussen cohorten zijn beperkt, maar de tendens vraagt om blijvende aandacht.

Wat gaan we hiermee doen?

We gebruiken de resultaten om het onderwijsaanbod gericht te versterken. Daarbij richten we ons op zowel het vasthouden van de sterke basis als het verhogen van het percentage leerlingen dat het streefniveau behaalt. Concrete acties zijn:

Verdiepende analyse

De resultaten worden binnen de bouwteams en het MT uitgebreid geanalyseerd op subdomeinniveau (bijv. woordenschat, begrijpend lezen, redactiesommen), zodat we gericht kunnen differentiëren in instructie en leerdoelen.

Gerichte professionalisering

Leerkrachten volgen scholing gericht op effectief instructiegedrag, hogere-orde-denken (HOTS), verlengde leertijd en maatwerk bij taal en rekenen. Ook wordt geïnvesteerd in vakoverstijgend en thematisch werken met een hoge taaldichtheid.

Verrijking en differentiatie

Het lesaanbod voor leerlingen die méér aankunnen, wordt uitgebreid met uitdagende opdrachten, plusroutes en extra verdieping in taal en rekenen, gekoppeld aan contexten uit de echte wereld.

Monitoring en feedback

De ontwikkeling van leerlingen wordt nauwgezet gevolgd met behulp van FocusPO, voortoetsen en voortgangsgesprekken. Leerlingen worden actief betrokken bij hun eigen leerproces door kindgesprekken.

Brede borging in het curriculum

Begrijpend lezen, kritisch denken en taalontwikkeling worden structureel versterkt in andere leergebieden, zoals wereldoriëntatie en burgerschap. Dit vergroot het taalbewustzijn en versterkt de transfer naar hogere denkvaardigheden.

Samenwerking met ouders

Ouders worden actief geïnformeerd over de referentieniveaus, en hoe zij hun kind thuis kunnen ondersteunen bij begrijpend lezen en taalverzorging. Dit maakt deel uit van de driehoeksgesprekken.

Met deze gerichte maatregelen verwachten wij dat het aandeel leerlingen dat het streefniveau behaalt de komende jaren verder zal stijgen, terwijl de stevige basis op 1F-niveau behouden blijft. Zo bouwen we duurzaam aan opbrengsten én toekomstvaardigheden voor al onze leerlingen.

Uitstroom groep 8 naar het voortgezet onderwijs

In schooljaar 2024-2025 hebben 37 kinderen ons kindcentrum verlaten. De volgende adviezen naar het voortgezet onderwijs werden gegeven:

Leerwegen voortgezet onderwijs	Percentage 2025
VWO	16%
HAVO/VWO	24%
HAVO	8%
VMBO-TL/ HAVO	30%
VMBO TL	5%
VMBO TL/Kader	3%
VMBO Kader	3%
VMBO Basis/Kader	5%
VMBO Basis	5%
Praktijkonderwijs	0%

Onderwijskundig rapport

Als een leerling de Paulusburcht verlaat krijgt het een onderwijskundig rapport mee. Dit rapport is bestemd voor de school voor voortgezet onderwijs waar de leerling naar toe gaat of, in geval van verhuizing, voor de nieuwe basisschool. Het onderwijskundig rapport wordt ondertekend door de ouders. Dit gebeurt na het definitief schooladvies of in geval van verhuizing een week voor de dossieroverdracht naar de nieuwe basisschool.

Informatie over GGD Hollands Noorden/jeugdgezondheidszorg

GGD Hollands Noorden is de gemeentelijke gezondheidsdienst waaronder wij als kindcentrum vallen. De Jeugdgezondheidszorg (JGZ) maakt onderdeel uit van de GGD. Het doel van de Jeugdgezondheidszorg is bijdragen aan een gezonde en veilige opgroeisituatie van jeugdigen, als individu en als groep. De Jeugdgezondheidszorg volgt de lichamelijke en sociaal-emotionele ontwikkeling van alle kinderen (0-18 jaar). Aan onze school is een team van een jeugdarts, jeugdverpleegkundige en assistente verbonden.

Advies en consultatie

De jeugdarts en jeugdverpleegkundige kunnen door school uitgenodigd worden bij een overleg met ouder en school om zorgen of vragen over een leerling te bespreken. Ook kan school anoniem (zonder een naam te noemen) een kind bespreken om advies te krijgen over de te nemen stappen om kinderen snel de juiste hulp of begeleiding te bieden. De jeugdarts heeft een consulterende en adviserende rol bij schoolverzuim. Leerlingen die net een schoolwisseling achter de rug hebben, worden doorgegeven aan de jeugdgezondheidszorg zodat zij het kinddossier aan kunnen vragen. Wanneer u als ouder hiertegen bezwaar heeft, kunt u dit aangeven bij de directeur. In overleg met u kan school uw kind aanmelden voor onderzoek bij de jeugdarts of jeugdverpleegkundige. Indien u zonder berichtgeving niet verschijnt op deze afspraak, zal de jeugdarts/ jeugdverpleegkundige school hierover informeren. Als ouder kunt u ook altijd zelf een afspraak maken.

Periodiek onderzoek

Kinderen worden op vaste momenten, zoals is vastgelegd in het landelijke basistakenpakket van de JGZ, gevolgd. Binnen de basisschoolperiode is er een preventief gezondheidsonderzoek voor de vijfjarigen (in het jaar dat een kind vijf jaar wordt) en groep 7-leerlingen.

Beide onderzoeken bestaan uit de volgende onderdelen:

- De JGZ-assistent onderzoekt op school de ogen, het gehoor (voor groep 7 op indicatie), de lengte en het gewicht.
- Als ouder/verzorger vult u een vragenlijst in over uw kind en u geeft toestemming voor onderdelen van het onderzoek.

- De leerkracht vult een vragenlijst in over het kind, over motoriek, spraak-taalontwikkeling en het gedrag op school. De leerkracht zal alleen gegevens invullen die bij u als ouders bekend zijn.
- De JGZ-arts of -verpleegkundige koppelt informatie terug met uw toestemming over het gehoor en het zicht.
- Eventueel worden kinderen met hun ouders door de JGZ-arts of JGZ-verpleegkundige uitgenodigd voor een uitgebreider onderzoek op een GGD-locatie. Als ouder kunt u zelf aangeven dat u een gesprek met de JGZ-arts of JGZ-verpleegkundige wilt.

Contact

Hebt u vragen over onder andere gezondheid, groei, opvoeding gedrag, eten, slapen, bedplassen, dan kunt u deze aan de jeugdverpleegkundige/jeugdarts stellen. Voor meer informatie over de jeugdgezondheidszorg verwijzen wij u naar de website van de GGD: www.ggdkennerland.nl/jeugdgezondheidszorg.

Preventie kindermishandeling en huiselijk geweld

Onze intern begeleider is op ons kindcentrum aandachtsfunctionaris 'kindermishandeling en huiselijk geweld'. De intern begeleider heeft een training gehad om signalen van kindermishandeling en huiselijk geweld te herkennen. Een aandachtsfunctionaris kindermishandeling en huiselijk geweld weet welke mogelijke vervolgstappen gezet kunnen worden om geweld tegen kinderen te voorkomen en aan te pakken. De teamleden zijn hierover door de aandachtsfunctionaris geïnformeerd. Ons kindcentrum maakt gebruik van een protocol. Het protocol en het stappenplan dat het kindcentrum hanteert vindt u op <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/huiselijk-geweld/meldcode>. Het protocol van de Paulusburcht is ook te vinden op de website van het kindcentrum.

Bij Veilig Thuis kunt u terecht voor advies of ondersteuning als u te maken heeft met (mogelijk) kindermisbruik of huiselijk geweld. Veilig Thuis is 24 uur per dag te bereiken via telefoonnummer 0800-2000 en de website www.veiligthuis.nl

Afspraken hulpverlening* onder schooltijd

Wij krijgen steeds vaker het verzoek van ouders om externe partijen gelegenheid te geven om hun kind onder schooltijd hulp te bieden. Dit geldt zowel voor diagnostisering als voor remediering. Tabijnscholen en - kindcentra gaan er vanuit dat wanneer er hulp of onderzoek door een externe partij t.b.v. een leerling noodzakelijk is, er vooraf overleg is tussen ouders en school.

We hanteren de volgende afspraken:

1. Als ouders onder schooltijd een extern bureau of deskundige willen inzetten voor hun kind, werkt de school daaraan mee als het onderzoek wordt vergoed uit de basisverzekering. Er wordt rekening gehouden met de nodige reistijd. Afspraken worden vastgelegd in een brief en door ouders en directeur ondertekend. Adviezen die daaruit voortkomen zal de school opvolgen, als dat redelijkerwijs kan.
2. Ouders die buiten de schooltijden hun kind willen laten onderzoeken door een deskundige of een bureau zijn daarin vrij. De school is niet verplicht om adviezen uit het onderzoek op te volgen. Contact over het gedane onderzoek vindt altijd plaats via de ouders en niet rechtstreeks met de externe.

Indien gewenst kan de schoolarts worden ingeschakeld voor advies.

* De term "hulpverlening" wordt gebruikt in de brede zin van het woord. Hieronder wordt verstaan onderzoek, behandeling, ondersteuning, therapie.

Hoe verdelen wij de kinderen over de groepen?

Op de Paulusburcht streven we naar een zo evenredig mogelijke indeling van leerlingen in de beschikbare groepen. Elk jaar worden de kleuters opnieuw ingedeeld. We kijken daarbij welke leerlingen bij elkaar passen. We kijken dan in eerste instantie naar de onderwijsbehoefte. Wat heeft een kind nodig met betrekking tot zijn/haar sociaal-emotionele ontwikkeling en waar ligt de cognitieve

onderwijsbehoefte? Deze twee vragen hebben samen met een evenredige meisjes – jongensverdeling altijd voorrang op andere afwegingen. Andere afwegingen kunnen zijn: vriendjes en vriendinnetjes en klasgenootjes uit het eerste jaar.

Ook bij de verdeling van nieuwe instroomkleuters wordt gekeken naar de groepssamenstelling die er op dat moment al is en de informatie die we hebben over de nieuwe kleuter.

Dit alles wordt vakkundig en zorgvuldig door de leerkrachten gedaan in samenspraak met de intern begeleider en directie. De indeling staat dan ook niet ter discussie.

Wanneer er nieuwe kinderen worden aangemeld gedurende een reeds gestarte schoolloopbaan, dan wordt altijd gekeken naar de onderwijsbehoefte van de nieuwe leerling in relatie tot de samenstelling van de groep waar de leerling in geplaatst zou worden. Er wordt dan gekeken naar zowel groepsbelang als individueel belang en of wij kunnen voldoen aan de onderwijsbehoefte. Tijdens de schoolloopbaan wordt ernaar gestreefd de groepssamenstelling zo veel mogelijk te behouden. Het kan echter voor

komen dat de directie toch beslist om een groepssamenstelling te wijzigen. Dit kan om organisatorische redenen zijn of omwille van het groepsbelang. Wanneer dit noodzakelijk is, zal er altijd zoveel mogelijk rekening gehouden worden met het kindbelang. Wijzigen van de groepssamenstelling wordt altijd zo snel mogelijk gecommuniceerd met ouders en zoveel mogelijk in overleg gedaan. De uiteindelijke beslissing ligt bij de directie. De uiteindelijke samenstelling staat niet ter discussie.

Elke leerkracht heeft de eindverantwoordelijkheid voor zijn of haar basisgroep. Op de Paulusburcht wordt gewerkt in basisgroepen (leerjaargroepen en combinatiegroepen) en mixgroepen. Basisgroepen bestaan uit leerlingen uit hetzelfde leerjaar (leerjaargroep) of uit verschillende leerjaren (combinatiegroep). In schooljaar 2024-2025 zitten er leerlingen in een combinatiegroep uit maximaal twee leerjaren.

Wij werken ook met mixgroepen. In mixgroepen zitten leerlingen uit meerdere leerjaren bij elkaar. De mixgroepen kunnen van samenstelling veranderen gedurende het schooljaar. Voorafgaand aan het schooljaar wordt vastgesteld door de betrokken leerkrachten en directie welke leerjaren meedraaien in de mixgroepen en hoe vaak de samenstelling ervan zal wijzigen. In schooljaar 2024-2025 wordt in leerjaar 7 en 8 structureel met mixgroepen gewerkt en verandert de samenstelling vier keer. Dit is gelijk aan de blokperiodes waarin de Paulusburcht werkt. Incidenteel wordt er met alle groepen in mixgroepen gewerkt.

De mixgroepen worden gebruikt bij onder andere wereldoriënterende en creatieve vakken. Het werken met mixgroepen draagt bij aan het tegemoet kunnen komen aan uitdagend onderwijs, waarbij wordt aangesloten bij de leerbehoeften van de leerlingen. Het vergroot tevens de sociaal emotionele ontwikkeling van onze leerlingen en de sociale cohesie onderling.



5. WELKE FESTIVITEITEN ORGANISEREN WIJ?

Kindcentrum Paulusburcht organiseert in samenwerking met de ouderraad diverse activiteiten, waaraan de leerlingen en ook de ouders en het team veel plezier beleven. Van de Kinderboekenweek maken wij een schoolproject, omdat wij lezen belangrijk en leuk vinden.

- Met Sint Maarten gaan de onderbouwgroepen in of buiten het kindcentrum een rondje zingen en krijgen dan iets lekkers.
- Vanzelfsprekend brengt Sinterklaas ook een bezoek aan de Paulusburcht. Traditie in deze Sinterklaasweek is het creatieve moment, waarbij alle leerlingen van de groepen gemixt worden en onder leiding van leerlingen uit groep 8 creatief werk maken in het Sinterklaasthema. Vanaf groep 6 wordt het ontstaan van de Sinterklaasviering besproken in de groep.
- De sfeervolle dagen voor Kerstmis worden afgesloten met een gezamenlijke maaltijd en een kerstviering in de kerk.
- Samen met een enthousiaste commissie wordt jaarlijks Carnaval gevierd door de hele school.
- Ook Pasen komt aan bod. We organiseren een paasontbijt en er is aandacht voor het paasverhaal.
- In alle groepen zijn er regelmatig excursies en uitstapjes naar interessante plekken buiten de school. De aard van deze uitstapjes hangt af van het aanbod of het thema waar een groep op dat moment mee bezig is. Dit bezoek wordt van tevoren in de klas uitgebreid voorbereid.
- Onze schoolthema's worden altijd afgesloten in de vorm van een tentoonstelling, een presentatie of een voorstelling (podiumtijd).
- Sportverenigingen in Castricum organiseren in de loop van het schooljaar sporttoernooien. Via de school kunnen leerlingen zich daarvoor opgeven, maar de ouders blijven voor deze buitenschoolse activiteiten verantwoordelijk.
- De gemeente Castricum biedt de kinderen enkele keren per jaar de mogelijkheid om kennis te maken met het aanbod van verschillende verenigingen door middel van de Jeugdsportpas.
- Elk jaar kunnen de kinderen zich via de ouderraad weer opgeven om mee te lopen met de avondvierdaagse. In principe lopen de groepen 1 tot en met 4 een afstand van 5 kilometer en de groepen 5 tot en met 8 lopen 10 kilometer. De organisatie ligt in handen van de ouderraad. Zoals bij elke buitenschoolse activiteit zijn de ouders hier zelf verantwoordelijk voor.
- De jaarlijkse sportdag rondom Koningsdag (Konings spelen) staat in het teken van 'samen sporten' en het creëren van een gezellige en sportieve sfeer. Het jaarlijkse schoolreisje voor de groepen 1 tot en met 7 is een hoogtepunt waar iedereen naar uitkijkt. De planning hiervoor vindt u terug in de jaarlijkse kalender. Voor het jaarlijks schoolreisje vragen wij een bijdrage vanwege de kosten die dit met zich meebrengt. In een brief wordt u van tevoren op de hoogte gesteld van de hoogte van het bedrag en de wijze waarop u kunt betalen.
- Jaarlijks wordt er ook een schoolkamp georganiseerd voor groep 8. Dit schoolkamp staat in het teken van sportiviteit en ontspanning buiten de schoolsituatie en is voor de kinderen een onvergetelijke ervaring. Ook voor het schoolkamp van groep 8 wordt een aparte bijdrage gevraagd.
- In groep 8 is het mogelijk om het jeugddiploma EHBO te halen.
- Het afscheid nemen van de leerlingen in leerjaar 8 is in samenwerking met de ouderraad. Er wordt een musical gespeeld door de leerlingen en uitgebreid afscheid genomen. De verzorging van ouders (koffie, hapje en drankje) neemt de ouderraad op zich.

6. WIE WERKEN ER BIJ ONS OP PAULUSBURCHT?

Formatie 2025-2026

Op dit moment bezoeken zo'n 235 leerlingen onze school. De leerlingen zijn verdeeld over 10 groepen.

Directeur	Stephana Kruse
Leidinggevende opvang	Jony Verduin
Kwaliteitscoördinator	Joyce Mous Chantal van der Horst
Onderbouwcoördinator	Roselie Lust
Bovenbouwcoördinator	Margo Meijer

De groepen

Peutergroep	Tessa van Egmond (ma t/m vrij) Marit van Doorn (di, wo, vr) Cynthia Zoetbrood-Kuiper (ma, do)
Groep 1/2a	Calista Rijkhoff
Groep 1/2b	Roselie Lust
Groep 3	Madelon Zuiderduin
Groep 4	Babette Poncin
Groep 5	Steijn Vlekke
Groep 6	Yente Schneider
Groep 6 / 7	Chantal van der Horst en Mirjam de Goeij
Groep 7	Madelon Zuiderduin (ma t/m vr)
Groep 8	Margo Meijer en Samara van der Park
Voor- en buitenschoolse opvang	Tabea Piske, Marlies Eveleens-Laan, Annika Struik, Jony Verduin, Eveliene Vermeulen, Demet Kurt, Mees Derksen en Marit van Doorn
Vakdocent bewegingsonderwijs	Mees Derksen
Plusklas	Lonneke Heine
Onderwijsassistent en leraarondersteuner	Marlies Eveleens-Laan, Marit van Doorn, Eveliene Vermeulen
Administratieve ondersteuning	Britt Verduin

Specialisten en coördinatoren

Taal-/leesspecialist	Margo Meijer , Etteke Jaarsma
Taal-/leescoördinator	Margo Meijer
Jonge kind specialist	Etteke Jaarsma
Coördinator burgerschap	Babette Poncin
Talentbegeleider/MHB-specialist	Lonneke Heine, Yente Schneider
Coördinator wetenschap en technologie	Chantal van der Horst
Rekencoördinator	Madelon Zuiderduin (oriënterend)
Kanjercoördinator onderwijs	Babette Poncin
Kanjercoördinator opvang	Eveliene Vermeulen
Vakspecialist drama en ICC	Mirjam de Goeij
Digitale geletterdheid-expert	Emma Ottenhof
Stagecoördinator	Samara van der Park
Aandachtsfunctionaris kindermishandeling en huiselijk geweld	Joyce Mous
Arbo	Babette Poncin

Flexpool en vervanging

Er zijn vaste invallers op KC Paulusburcht aanwezig, die kunnen invallen bij ziekte. Daarnaast werkt bij Tabijn een aantal leerkrachten in de zogenaamde flexpool.

7. HOE INFORMEREN WIJ ONZE OUDERS?

Paulusburcht stelt een goed en open contact met de ouders zeer op prijs. Het zijn immers uw kinderen die acht jaar bij ons onderwijs volgen. We werken aan een goede samenwerking tussen ouders en het kindcentrum, want dat kan alleen maar ten goede komen aan uw kind. Van onze kant geven wij u zoveel mogelijk informatie over alle schoolzaken. Wij vinden het ook fijn als u zelf contact zoekt met ons als er van uw kant vragen of opmerkingen zijn, die in het belang van het kind zijn. Deze gids is bedoeld om u zoveel mogelijk in te lichten over ons onderwijs op Kindcentrum Paulusburcht.

Nieuws

Via Social Schools houden wij u op de hoogte van het reilen en zeilen op het kindcentrum. Voor het gebruik van Social Schools dient u zich eerst te registreren via de website zodra uw kind onderwijs bij ons volgt. Social Schools is een afgesloten omgeving waartoe alleen ouders en medewerkers toegang hebben. Ook kunt u zich via Social Schools inschrijven voor de ouder- en driehoeksgesprekken. Op onze website vindt u informatie terug, waaronder de protocollen die in deze gids worden genoemd. Op onze website worden vooral algemene activiteiten gemeld.

Informatievoorziening

Iedere ouder heeft in principe recht op informatie van de school over zijn of haar kind. Dat is ook het uitgangspunt bij ons op school. Er zijn echter wel verschillen die door wetgeving worden bepaald. De ene ouder heeft recht op meer informatie dan de andere en een enkeling heeft helemaal geen recht op informatie. Dat heeft te maken met de wettelijke hoedanigheid waarin de ouders verkeren.

Voor ouders die met elkaar getrouwd zijn of samenwonen en die het gezag over hun kinderen hebben, is de situatie gemakkelijk. Zij krijgen steeds gezamenlijk alle informatie over hun kind.

Voor ouders die gescheiden zijn, die niet meer bij elkaar wonen en die beiden het gezag hebben, ligt het niet anders. Zij hebben allebei recht op alle informatie over hun kind. Beide ouders dienen dan wel hun verschillende adressen kenbaar te maken aan de directeur van onze school.

Voor een ouderavond krijgen beide ouders een uitnodiging voor een gezamenlijk gesprek. Als de ouders dit anders willen, kunnen zij contact opnemen met de directeur.

Overigens wordt geen informatie gegeven die de ene ouder mogelijk kan gebruiken om voordeel ten koste van de andere ouder te behalen.

Ouders die geen gezag (meer) hebben over het kind, hebben een beperkt recht op informatie. Deze ouders zullen daar wel zelf om moeten vragen. De school hoeft uit zichzelf geen informatie te geven aan deze ouders. Als het gaat om de vader moet deze bovendien het kind hebben erkend. Anders heeft hij geen recht op informatie, ook niet als hij erom vraagt.

Informatie die verstrekt wordt beperkt zich tot informatie over schoolvorderingen en evt. sociaal pedagogische ontwikkelingen op school. En als het belang van het kind zich tegen informatieverstrekking verzet, dan hebben deze ouders geen recht op informatie. Dit kan het geval zijn indien een rechter of een psycholoog heeft geoordeeld dat het geven van informatie aan een ouder het kind zal schaden. Hiervan moet het schriftelijk bewijs aan de directie worden overlegd. Dit wordt aan het dossier van de leerling toegevoegd.

Aan de niet met gezag belaste ouder wordt alleen informatie verstrekt die ook aan de ouder met gezag wordt gegeven.

Voogden hebben hetzelfde recht op informatie als ouders met gezag. Grootouders daarentegen hebben geen wettelijk recht op informatie.

Protocol ouders na een scheiding

Het aantal echtscheidingen maakt dat het belangrijk is om hier duidelijke regels over af te spreken. Ons kindcentrum heeft een protocol Ouders na een Scheiding, dat zowel voor voormalig samenwonenden als gehuwden is bestemd. Het is immers belangrijk dat wij over de juiste gegevens van beide ouders beschikken. Het protocol is te verkrijgen via de intern begeleider.

Informatieavond

In het begin van het schooljaar is er een informatieavond voor de ouders. De leerkracht van uw kind geeft u informatie over het schooljaar. U ontvangt deze avond een informatiekaart met hierin de onderwerpen die in dat schooljaar aan bod komen. Tijdens deze avond staat ook kennismaken met de leerkrachten, onderwijsassistenten en andere ouders centraal. Tijdens deze avond zijn de pedagogisch medewerkers van de opvang, de medezeggenschapsraad en de ouderraad aanwezig in de algemene ruimtes, zodat u vragen kunt stellen en kennis kunt maken. Via Social Schools en de website geven we aan op welke datum de ouderinformatieavond plaatsvindt.

Ouderinloop

In schooljaar 2024-2025 vindt 4 keer een inloop tot 8.45 uur plaats. Ouders worden dan welkom geheten in de groep(en) en kunnen meedraaien bij een activiteit/les. Zij blijven tijdens dit moment een kwartier bij een en dezelfde groep. Op de eerste schooldag is de ouderinloop een moment van kennismaking tot 9.00 uur en kunnen naar de verschillende groepen van hun kinderen lopen. De data hiervoor staan in de jaaragenda.

Afsluiting thema's

Tijdens het schooljaar werken wij aan vijf thema's en zullen er dus ook vijf afsluitingen zijn. Bij deze afsluitingen nodigen wij de ouders uit. Dit zijn soms presentaties, soms activiteiten en soms optredens (podiumtijd). De invulling is afhankelijk van het thema. In de jaaragenda 2024-2025 staan afwisselend podiumtijd en presentaties 'in de klas' gepland voor de afsluiting. De presentaties 'in de klas' zijn in de klas, maar vindt eventueel ook plaats op het plein en in de algemene ruimtes. Podiumtijd vindt plaats in de aula.

Rapportage

Gezien de ontwikkelingen in het onderwijs om het kind zo breed mogelijk te stimuleren, hebben wij een uitgebreid rapport. In onze ogen zijn het niet alleen de leerprestaties, maar juist ook andere momenten in de ontwikkeling van het kind, die bepalend zijn voor een helder beeld van de mogelijkheden van ieder afzonderlijk kind. Aan het einde van het eerste schooljaar krijgen de kinderen, die in september t/m december in groep 1 zijn gekomen, hun eerste rapport. Vanaf groep 2 krijgen alle kinderen jaarlijks twee rapporten. In deze rapporten worden naast de methodegebonden toetsen ook de vorderingen in het Cito-leerlingvolgsysteem vermeld. Niet enkel de vorderingen, maar het gehele functioneren van uw kind binnen de school komt ter sprake tijdens de rapportagegesprekken. In de eerste week van oktober vinden de eerste ouder- en driehoeksgesprekken plaats. De sociaal-emotionele ontwikkeling van uw kind en de start van het schooljaar staan centraal. Daarnaast hebben wij in februari/maart en in juni/juli gesprekken om zowel over het rapport als over de algehele ontwikkeling van uw kind te praten. De kinderen van de groepen 5 t/m 8 worden uitgenodigd om bij alle gesprekken met hun ouders aanwezig te zijn. De kinderen van groep 4 zijn aanwezig bij het laatste gesprek. Voor deze gesprekken nodigen wij alle ouders via Social Schools uit. In schooljaar 2024-2025 zal het huidige rapport tegen het licht worden gehouden en geactualiseerd volgens de laatste ontwikkelingen.

Nieuwsbrief, website en sociale media

Via Social Schools wordt u op de hoogte gebracht van huishoudelijke en organisatorische informatie. Daarnaast kunt u veel informatie vinden op onze website <https://paulusburcht.tabijn.nl>. In Social Schools kunt u aangeven wat uw beeldgebruikvoorkeuren zijn. Wij weten dan hoe we beelden van uw kind mogen gebruiken op Social Schools en andere media.

Jaarkrant

Aan het eind van elk onderwijsjaar verschijnt er een jaarkrant van elke groep. In de loop van het jaar wordt deze krant onder leiding van ouders geheel gevuld met bijdragen van en voor de kinderen over het hele schooljaar. Wij zijn elk jaar op zoek naar ouders die deze taak op zich willen nemen. Mocht u interesse hebben, kunt u dit aangeven bij de leerkracht van uw kind.

Ouderhulp

Wij vinden het heel fijn dat een groot aantal ouders zich actief wil inzetten voor het kindcentrum. Er worden regelmatig activiteiten georganiseerd, waarbij de hulp van ouders onontbeerlijk is, zoals bij creatieve middagen of begeleiding van excursies. Ouders en verzorgers kunnen zich via Social Schools aanmelden om te helpen. Op deze manier hopen wij ook ouders dichter bij ons kindcentrum te brengen en de interactie op gang te brengen over het verloop en de inhoud van activiteiten. Onderwijs volgen, leren en opvoeden is een samenspel van school, ouders en leerlingen.



8. DE STEM VAN DE OUDERS EN OUDER-BETROKKENHEID

Medezeggenschapsraad en oudercommissie

Elke school heeft een medezeggenschapsraad (MR) waarin ouders (oudergeleding) en leerkrachten (personeelsgeleding) vertegenwoordigd zijn. De MR adviseert de directeur in zaken die het kindcentrum als geheel betreffen. Voorbeelden zijn de begroting, de groepsindeling, grote verbouwingen en deelname aan onderwijskundige projecten. Sommige beleidszaken kunnen niet worden uitgevoerd voordat de MR of een deel (oudergeleding of personeelsgeleding) daarmee heeft ingestemd. Namens het bestuur voert de directie van de school overleg met de MR. Van de leden van de MR komt de helft uit het onderwijzend personeel en de andere helft zijn ouders/verzorgers van de schoolgaande kinderen. Informatie over de MR is te vinden op de website onder het kopje Ouderbetrokkenheid - Medezeggenschapsraad. De MR is bereikbaar via het e-mailadres: mrpaulusburcht@tabijn.nl. De buitenschoolse opvang en de peuteropvang hebben een eigen oudercommissie. Informatie over de oudercommissie is te vinden op de website onder het kopje Ouderbetrokkenheid – Oudercommissie kinderopvang. De oudercommissie is bereikbaar via het e-mailadres: oudercommissiepbpeuteropvang@tabijnplein.eu en oudercommissiepbbsso@tabijnplein.eu. Op Kindcentrum Paulusburcht streven wij naar het werken met een kindcentrumraad. Sinds schooljaar 2023-2024 vinden daarom de vergaderingen plaats in samenwerking met de oudercommissies peuteropvang en buitenschoolse opvang van de Paulusburcht.

Centrale Tabijnraad (CTR)

Tabijn heeft de overkoepelende medezeggenschap geregeld in de Centrale Tabijnraad. De taak van de Centrale Tabijnraad (CTR) is om het beleid te beoordelen dat voor alle of een meerderheid van de kindcentra en scholen van Tabijn geldt. De Centrale Tabijnraad bestaat uit twaalf leden: ouders en medewerkers uit onderwijs en opvang. De taken en bevoegdheden van de CTR zijn vastgelegd in een statuut en een reglement, die terug te vinden zijn op de website van Tabijn.

Ouderraad

Op de Paulusburcht is een ouderraad actief. Zij ondersteunt het onderwijs op de Paulusburcht door activiteiten te organiseren. De ouderraad bestaat uit een groep enthousiaste ouders, die samen met het team vele activiteiten organiseren, zoals de sportdag, het Sinterklaasfeest en het Kerstfeest. Deze activiteiten worden door werkgroepen, bestaande uit leden van de ouderraad en het team, georganiseerd.

Vrijwillige ouderbijdrage

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage aan de ouders/verzorgers van de leerlingen die bij ons onderwijs volgen. Uit deze vrijwillige bijdrage betalen wij activiteiten waarvoor we geen geld van de overheid ontvangen. Deze activiteiten, zoals bijvoorbeeld het Sinterklaasfeest, het Kerstfeest of de sportdag, worden in samenwerking met onze steunstichting georganiseerd.

Alle leerlingen doen mee aan de activiteiten van onze school. We sluiten geen leerlingen uit omdat hun ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. De hoogte van de vrijwillige bijdrage wordt met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad vastgesteld. Onze steunstichting int en beheert de vrijwillige ouderbijdrage. De vrijwillige ouderbijdrage bedraagt voor het schooljaar 2024-2025 € 32,50 per kind.

Sponsoring

Scholen en kindcentra van Tabijn hebben de vrijheid om actief te zijn op het gebied van sponsoring. Ze houden zich daarbij aan het op landelijk niveau afgesloten sponsorconvenant.

Klachtenregeling onderwijs en kinderopvang/geschillencommissies

Voor een probleem dat ondanks zorgvuldig overleg tussen de betrokken partijen niet opgelost kan worden, bestaat een klachtenregeling. De klachtenregeling ligt op de school/het kindcentrum ter inzage en is te downloaden van de website van Tabijn. De regeling houdt o.a. in dat u, wanneer u een klacht heeft en u er samen met de medewerker en/of de directie van uw school/ kindcentrum niet uitkomt, contact kunt opnemen met onze contactpersoon op school Tessa van Egmond (t.vanegmond@tabijn.nl). U kunt ook bij de interne contactpersoon terecht bij een integriteitskwestie of problemen op het gebied van sociale veiligheid.

Komt u er samen niet uit, dan kunt u contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon van Tabijn (zie ook onder Externe vertrouwenspersoon). Als deze zelf niet tot een oplossing van de klacht kan bijdragen, helpt hij/zij de klager de klacht neer te leggen bij de geschillencommissie.

Tabijn is voor het behandelen van klachten aangesloten bij een onafhankelijke geschillencommissie. In de klachtenregeling staat ook beschreven hoe en binnen welke termijn een klacht kan worden ingediend bij de geschillencommissie.

Het adres van de Stichting Geschillencommissie Bijzonder Onderwijs is: Postbus 82324, 2508 EH Den Haag (tel. 070-386 1697).

Voor de kinderopvangactiviteiten is Tabijn aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang. Meer informatie vindt u op <https://www.tabijn.nl/kinderopvang/geschillencommissie-kinderopvang/> of op www.degeschillencommissie.nl

Externe vertrouwenspersoon

De externe vertrouwenspersoon is er voor leerlingen, hun ouders en werknemers met meldingen en klachten over sociale onveiligheid of integriteitskwesties binnen de school of het kindcentrum. De meldingen kunnen o.a. gaan over (seksuele) intimidatie, discriminatie, (cyber)pesten, (onterechte) strafmaatregelen, nalatigheid, ongewenst gedrag, e.d. De vertrouwenspersoon luistert, bespreekt de opties en adviseert. Het doel is om oplossingen te vinden voor de ontstane situatie. Uiteraard bespreekt u het probleem eerst met degene die het heeft veroorzaakt, de leerkracht of directie van uw school/ kindcentrum. Ook kunt u bij de interne contactpersoon van de school terecht. Komt u er samen niet uit, dan kunt u contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon van Tabijn. Dit is Jill van der Park. Zij is werkzaam vanuit GIMD en bereikbaar via 088-8008 500 of vertrouwenspersoon@gimd.nl.

Vertrouwensinspecteur

Met klachten over seksueel misbruik, seksuele intimidatie, fysiek geweld en psychisch geweld zoals grove pesterijen kunt u terecht bij het meldpunt vertrouwensinspecteur. Ook discriminatie, onverdraagzaamheid en extremisme zijn onderwerpen waarover u contact op kunt nemen. Het meldpunt vertrouwensinspecteurs is te bereiken op telefoon 0900-1113111.

Scholen op de kaart

De website www.scholenopdekaart.nl geeft een compleet beeld van alle scholen en kindcentra bij u in de buurt. U kunt deze eenvoudig met elkaar vergelijken en op deze manier een gefundeerde keuze maken voor een geschikte school voor uw kind(eren).

9. OVERIGE PRAKTISCHE INFORMATIE

Peuteropvang

Kindcentrum Paulusburcht biedt maandag t/m vrijdag van 8.30 tot 11.45 uur peuteropvang aan voor kinderen vanaf twee jaar waar we een vertrouwde plek bieden. Bij ons staat de ontwikkeling en het welzijn van uw kind centraal. Kinderen zijn op onze peuteropvang minimaal twee dagdelen en maximaal vijf dagdelen welkom om te komen spelen, te ontdekken en te groeien. Op de groep werken wij met vaste pedagogisch medewerkers. De peuteropvang houdt hetzelfde vakantierooster aan als het onderwijs. Het pedagogisch beleid en de inrichting van de peuteropvang voldoen aan alle voorwaarden gesteld door de GGD en wordt jaarlijks gecontroleerd door inspecteur kinderopvang. Het laatste inspectierapport kunt u vinden op onze website onder het kopje Kinderopvang – Inspectie GGD.

Het Landelijk Register Kinderopvang-nummer (LKR) van de peuteropvang is 337701441.

Buitenschoolse opvang

Kindcentrum Paulusburcht heeft een eigen naschoolse opvang (maandag t/m vrijdag) en voorschoolse opvang (maandag t/m donderdag) in beheer en biedt deze buitenschoolse opvang aan kinderen van vier t/m twaalf jaar die onderwijs bij ons volgen. Binnen de BSO vinden wij het belangrijk om kinderen in een huiselijke sfeer op te vangen. Kinderen starten de BSO-middag na schooltijd in een vaste basisgroep. Na dit moment hanteren wij een open deuren beleid en mogen de kinderen in de verschillende BSO-ruimtes spelen.

Door middel van uitdagende activiteiten inspireren we kinderen om hun eigen interesses te verkennen en te ontwikkelen. De activiteiten worden aangeboden binnen de kindcentrumbrede thema's. We stimuleren creativiteit en zelfexpressie en moedigen kinderen aan om hun gedachten, gevoelens en ideeën te delen. Op die manier helpen we hen om zelfverzekerd en assertief te zijn in hun eigen ontwikkeling. Zo bieden wij kook-/bakactiviteiten aan, creatieve activiteiten, muzieklessen en zijn er verschillende sport activiteiten om aan deel te nemen. Op donderdag mogen de kinderen naar de gymzaal voor een sportieve les onder begeleiding van een vakleerkracht bewegingsonderwijs.

Naast de activiteiten vinden we de sociale omgangsvormen erg belangrijk, daarom schenken we aandacht aan manieren waarop kinderen prettig met elkaar om kunnen gaan.

Het pedagogisch beleid en de inrichting van BSO Paulusburcht voldoen aan alle voorwaarden gesteld door de GGD en wordt jaarlijks gecontroleerd door de inspecteur Kinderopvang.

Alle schoolvakanties zijn wij geopend, met als uitzondering de week tussen Kerst en oud & nieuw.

Mocht u nog vragen hebben over de peuteropvang of BSO kunt u zich richten tot Jony Verduin, BSO- en peuteropvangcoördinator. Zij is bereikbaar op telefoonnummer 0251-650565 of via j.verduin@tabijn.nl.

Het Landelijk Register Kinderopvang-nummer (LRK) van onze BSO is 199786835.

Continuurooster

Op Kindcentrum Paulusburcht werken wij met een continuurooster. Dit betekent dat de leerlingen een aaneengesloten tijd onderwijs volgen. Op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag zijn de lestijden van 8.30 tot 14.15 uur. Op woensdag van 8.30 tot 12.30 uur. De leerkrachten lunchen met de leerlingen. Zij hebben pauze als de leerlingen volgens een vast schema buiten spelen. De leerlingen nemen zelf een lunchpakketje mee. Op woensdag lunchen de leerlingen thuis.

Lestijden

De deur gaat om 8.20 uur open. De eerste schooldag na de zomervakantie wordt begonnen met een inloop, zodat ouders en verzorgers kunnen kennismaken met de leerkracht van hun kind. Waar mogelijk is het onderwijsondersteunende personeel aanwezig in de klas.

Leerlingen nemen vanaf de tweede lesdag na de zomervakantie bij de buitendeur afscheid van hun ouders of verzorgers en lopen zelfstandig naar binnen. Bij de buitendeur en deuren van de klaslokalen staan teamleden om de leerlingen te ontvangen. Leerlingen hangen zelf hun jas en tas op en leggen hun pauzehap en -drankje op de daarvoor aangewezen plek in de klas. Leerlingen die voor het eerst naar school gaan mogen de eerste week tot in de klas weggebracht worden.

Belangrijke korte opmerkingen of vragen over de betreffende dag, mogen in de ochtend gesteld worden. Ouders mogen dan even naar de juf of meester toe lopen. Bij andere opmerkingen of vragen kan een afspraak gemaakt worden met de leerkracht. Wij vragen ouders dit per e-mail of telefonisch te doen na schooltijd.

Op de woensdagen om 12.30 uur en de overige dagen om 14.15 uur komen groep 1 t/m 3 onder begeleiding van de leerkracht naar buiten. U kunt op het schoolplein wachten op uw kind. Vanaf groep 4 komen leerlingen zelf naar buiten. De leerkrachten gaan dan ook even naar buiten, zodat ouders eventuele korte vragen kunnen stellen.

Peuteropvang	Ma t/m vrij 8.30 – 11.45 uur
Onderwijs	Ma, di, do en vrij 8.30 – 14.15 uur woe 8.30 – 12.30 uur
BSO	Ma, di, do en vrij 14.15 – 18.15 uur woe 12.30 – 18.15 uur
VSO	Ma t/m do vanaf 7.30 uur

Aantal lesuren

In totaal hebben onze leerlingen in 8 jaar minimaal 7640 uur les, volgens de Wet Inrichting Onderwijstijd.

De leerlingen spelen 's morgens een kwartier en tussen de middag een half uur buiten. Tijdens het eten van de lunch wordt er een lesactiviteit aangeboden. In schooljaar 2024-2025 zal dit verbonden zijn met de kennisles van begrijpend lezen. Een kwartier lang tijdens het buitenspelen na de lunch wordt een activiteit aangeboden ter bevordering van het bewegen en de sociale cohesie in de groep. Dit betekent dat dit reguliere lestijd is. Tijdens het andere kwartier wordt er vrij gespeeld. Naast deze vaste momenten wordt er extra buiten gespeeld en buiten lesgegeven in groep 1 – 3.

Vakantierooster

Herfstvakantie	20-10-2025	t/m	24-10-2025
Kerstvakantie	22-12-2025	t/m	02-01-2026
Voorjaarsvakantie	23-02-2026	t/m	27-02-2026
Goede Vrijdag	03-04-2026		
Tweede paasdag	06-04-2026		
Meivakantie	20-04-2026	t/m	05-05-2026
Hemelvaart	14-05-2026	en	15-05-2026
Pinksteren	25-05-2026		
Zomervakantie	06-07-2026	t/m	14-08-2026

Goede Vrijdag is een vrije dag voor het onderwijsteam van de Paulusburcht. De opvang is open op Goede Vrijdag. Pasen valt in de meivakantie. Koningsdag valt op een zondag en wordt dit jaar gevierd op zaterdag 26 april. Tijdens Hemelvaart is de opvang op donderdag 29 mei gesloten en op vrijdag 30 mei open. Bevrijdingsdag en Tweede pinksterdag zijn landelijke feestdagen en daarom is de BSO gesloten.

Studiedagen

Studiedag (kindcentrum breed)	Maandag 27 oktober
Studiedag (kindcentrum breed)	Vrijdag 21 november
Studiedag	Vrijdag 30 januari 2026
Studiedag	Maandag 2 februari
Studiedag (kindcentrum breed)	Woensdag 18 maart
Studiedag	Vrijdag 5 juni
Studiedag	Maandag 8 juni

Op de kindcentrumbrede studiedagen zijn de BSO en peuteropvang gesloten. Op de andere studiedagen zijn de BSO en peuteropvang geopend. Opvang tijdens studiedagen kunt u aanvragen via de Kidsconnect ouderapp.

Gezonde voeding

Gezonde voeding vinden wij belangrijk, daarom besteedt de Paulusburcht hier aandacht aan. Om te stimuleren dat de kinderen gezond eten, eten wij rond het speelkwartier in elke groep dagelijks groenten en/of fruit. Wilt u meer variatie? Dan verwijzen wij u naar de website van het Voedingscentrum. Hier worden tips gegeven voor een gezonde pauzehap. Tevens verzoeken wij u een gezonde lunch samen te stellen. U kunt voor informatie en advies kijken op de website van het Voedingscentrum. In overleg met de leerkracht wordt rekening gehouden met bijvoorbeeld allergieën. Wij verwachten van u dat u zelf zorgt voor de voedingsmiddelen die horen bij het dieet van uw kind. In sommige groepen zitten een leerling met een ernstige allergie, bijvoorbeeld voor pinda's, daarom wordt u vriendelijk verzocht om het broodje pinda's voor thuis te bewaren!

Gymrooster

De gymlessen worden gegeven door onze vakleerkracht Mees Derksen. De peuters bewegen ook met de pedagogisch medewerkers (pm). Wanneer uw kind door blessures of ander omstandigheden niet kan meedoen aan de les bewegingsonderwijs, wilt u dat dan vooraf met de leerkracht bespreken?

Kleutergym: op de maandag en vrijdag gymmen de groepen 1 en 2 in de speelzaal met de vakdocent bewegingsonderwijs.

Peuters: op de maandag krijgen de peuters gym van de vakleerkracht bewegingsonderwijs in de speelzaal. Op alle andere dagen kunnen zij van 11.00 - 11.30 uur bewegen in de speelzaal onder leiding van de pedagogisch medewerkers.

Tijden	Ma	Di	Woe	Do	Vrij
08:30 - 09:15		gr. 6		gr. 3	gr. 8a
09:30 - 10:15	gr. 1/2a				peuters (pm)
09:15 - 10:00		gr. 5/6		gr. 4	gr. 8b
10:15 - 11:00	gr. 1/2b				
10:00 - 10:45		gr. 5		gr. 5/6	
10:30 - 11:15					gr. 1/2b
10:45 - 11:30		gr. 3		gr. 5	
11:00 - 11:30	peuters		peuters (pm)	peuters (pm)	1/2a
11:30 - 12:15		gr. 8a		gr. 7	
12:15 - 12:45		pauze		pauze	
12:45 - 13:30		gr. 4		gr. 6	
13:30 - 14:15		gr. 7		gr. 8b	

Bewegingsonderwijs kleding

De lessen voor groep 3 t/m 8 vinden plaats in de gymzaal aan de Eerste Groenelaan. Bij deze lessen zijn vanwege de hygiëne gymkleding en gym schoenen verplicht. Wij raden u aan stevige schoenen aan te schaffen. Balletschoenen bieden geen bescherming bij spelactiviteiten. Om veiligheidsredenen worden er tijdens de gymlessen géén sieraden, horloges en grote oorbellen gedragen. Zowel de peuters als groep 1/2 hebben de speelzaal in het kindcentrum tot hun beschikking voor beweegactiviteiten. Ook de kleuters gymmen in gymkleding. De gymkleding van de kleuters blijft op het kindcentrum en wordt voor elke vakantie door de leerkracht mee naar huis gegeven voor een wasbeurt. Vooral bij de jongere kinderen bevelen wij aan om de naam in de gym schoenen te vermelden. De peuters hebben geen speciale kleding nodig.

Verkeersveiligheid

Om de veiligheid rondom het kindcentrum te waarborgen, verzoeken wij u lopend of op de fiets naar school te komen. Dit zorgt voor een veilige en overzichtelijke situatie.

De kiss and ride zone is sinds de Coronaperiode niet meer in gebruik, omdat kinderen veilig en overzichtelijk en voornamelijk lopend en met de fiets naar school gaan/worden gebracht. Komt u toch met de auto? Parkeer dan op een veilige manier in de buurt. Er zijn voldoende parkeerplaatsen bij het Kooiplein of aan de Eerste Groenelaan. Voorkom dubbel parkeren of stoppen op de weg. Als blijkt dat de kiss and ride zone weer in gebruik moet worden genomen, wat niet aannemelijk is, dan is dat op de manier zoals hieronder beschreven staat. Ook hiervan wordt u dan via Social Schools op de hoogte gebracht.

Aan het eind van de dag komen alle kinderen tegelijkertijd naar buiten. Bij het ophalen van de kinderen wordt u, in verband met de verkeersveiligheid, verzocht te wachten op het plein. De leerkrachten van de groepen 1/2 en 3 wachten op het plein tot alle leerlingen door de ouder(s) en/of verzorger(s) zijn opgehaald. Deze leerlingen verlaten het kindcentrum via dezelfde ingang als waar zij binnenkomen, namelijk via de opvangingang.

Kiss and Ride gebruik

De Kiss and Ride zone is sinds de Coronaperiode niet meer in gebruik. De intentie en verwachting is dat deze niet meer in gebruik zal worden genomen. Is dit onverhoopt toch het geval, dan gelden de volgende richtlijnen. Mocht u toch met de auto naar het kindcentrum komen (en de K&R is open), zou u zo vriendelijk willen zijn om onderstaande instructies op te volgen:

Bij het kindcentrum, aan de Eerste Groenelaan, is een "Kiss and Ride" zone aanwezig. Deze zone geeft u de mogelijkheid om kinderen die met de auto gebracht worden, vlotter en veiliger af te zetten.

Om 8.10 uur gaat het hek, dat de Kiss and Ride zone afsluit, automatisch open. U kunt de zone oprijden en vervolgens een moment stoppen om uw kind af te zetten, om vervolgens weer de zone af te rijden. Let op: voor de zone geldt eenrichtingsverkeer!

Om 8.45 uur zal het hek van de zone sluiten zodat de Kiss and Ride onderdeel wordt van het speelplein. Vanaf 14.05 uur is het hek weer geopend, zodat u uw kind weer kunt ophalen. Rond 14.45 uur sluit het hek weer.

Op de fiets naar Paulusburcht

Wij vragen u om lopend naar school te komen als u op loopafstand van Paulusburcht woont. Verder verzoeken we de fietsers de fiets met zorg neer te zetten. Voor beschadigingen aan de fiets nemen wij geen verantwoordelijkheid. Fietsen op het plein is niet toegestaan. Bij het in- en uitgaan van het kindcentrum en na schooltijd levert fietsen op het plein gevaarlijke situaties op het plein. Na schooltijd maakt de BSO immers gebruik van het schoolplein.

Veiligheid op Paulusburcht

Er wordt jaarlijks door de arbo-coördinator een risico-inventarisatie gemaakt waaruit een plan van aanpak wordt opgesteld. Kindcentrum Paulusburcht heeft opgeleide BHV-ers (bedrijfs hulpmiddelen).

verleners) die EHBO-hulp kunnen geven en jaarlijks ontruimings-oefeningen organiseren. Ook houden zij zich, samen met de arbo-coördinator, bezig met de veiligheid in en om het kindcentrum.

Verzekering

Alle medewerkers en leerlingen zijn bij Tabijn verzekerd voor ongevallen. Deze verzekering geeft dekking in en om de school, ongeacht of er sprake is van aansprakelijkheid. Verzekerd zijn alle bij de activiteit in en rond school betrokken personen gedurende hun verblijf op school of tijdens andere activiteiten in schoolverband en wel gedurende de tijd dat ze onder toezicht staan van personeel van de stichting. Deze verzekering dekt alleen de kosten die niet worden gedekt door de reguliere ziektekosten of andere verzekeringen van persoonlijke aard.

Tabijn heeft tevens een verzekering verkeersdeelnemers welke dekking biedt voor bestuurders en inzittenden van het betreffende voertuig bij een ongeval. Deze polis biedt dekking bij het ontbreken van een inzittendenverzekering van het betreffende voertuig. Deze verzekering dekt alleen de kosten die niet worden gedekt door de reguliere ziektekosten of andere verzekeringen van persoonlijke aard.

Alle medewerkers zijn verzekerd voor schade waar ze aansprakelijk voor zijn indien er sprake is van een onrechtmatige daad van personen waarvan het bestuur verantwoordelijk is en er schade aan derde is ontstaan door verwijtbaar of nalatig gedrag. Deze polis biedt geen dekking aan schade die is veroorzaakt door leerlingen onderling of aan persoonlijke eigendommen van leerlingen. Tabijn kan dan ook niet aansprakelijk worden gesteld voor schade aan eigendommen en verlies en diefstal van eigendommen van leerlingen.

Wij willen u er met nadruk op wijzen dat het meenemen van eigendommen van huis voor eigen risico is.

Verjaardagen

Leerlingen op de Paulusburcht vieren hun derde en vierde verjaardag bij de peuters. Als leerlingen niet bij ons op de peuteropvang hebben gezeten, wordt hun eerste feestje op school gevierd als zij vijf jaar worden.

Het vieren van de verjaardagen is een echt feest. De jarige krijgt (bij de peuters en kleuters) een prachtige feestmuts en staat in het middelpunt van de belangstelling. Bij de peuters en kleuters bent u als ouders of verzorger bij deze viering van harte welkom. Het maken van filmmateriaal tijdens het trakteren is in verband met de AVG-wetgeving op Kindcentrum Paulusburcht niet toegestaan. Wij vieren de verjaardagen van de kleuters aan het begin van de ochtend (8.30 uur).

Als de kinderen op de Paulusburcht jarig zijn, mogen zij vanzelfsprekend trakteren.

Wij staan voor een gezond kindcentrum en verzoeken u daarom te kiezen voor één (kleine) traktatie, die de leerlingen kunnen opeten. Snoep verstandig, dus trakteer verstandig. Wij verzoeken u uw kind geen cadeautjes uit te laten delen. Gaat uw kind trakteren? Informeer dan even bij de leerkracht van uw kind of er in de klas kinderen zitten met een allergie.

Pech op het kindcentrum

Het kan gebeuren dat uw kind ziek wordt of gewond raakt, waardoor we genooddakt zijn om doktershulp in te roepen. In eerste instantie proberen wij u te bereiken. Mocht dit niet lukken proberen we diegene te bereiken waarvan u aan ons het telefoonnummer verstrekt heeft. Op die manier kunnen we ervoor zorgen dat uw kind zo snel mogelijk naar de dokter gebracht kan worden. Mochten de genoemde nummers niet te bereiken zijn nemen we zelf initiatief. Wij vragen u daarom jaarlijks een formulier voor de actuele leerlinggegevens in te vullen waarin deze informatie terug te vinden is. Mochten de gegevens gedurende het jaar wijzigen, kunt u de wijzigingen doorgeven aan Jony Verduin.

Hoofdluis

Hoofdluis komt op alle scholen in Nederland voor, dus ook op ons kindcentrum. Wanneer er hoofdluis op het kindcentrum wordt geconstateerd, moeten we maatregelen nemen. Op de Paulusburcht is er een werkgroep die zich bezighoudt met de controle op hoofdluis. Deze werkgroep bestaat uit ouders die bij de GGD een cursus hebben gevolgd ter bestrijding van hoofdluis en zij werken volgens een 'luizenprotocol'. Na een vakantie die langer duurt dan een week vindt er altijd een controle plaats.

Als er hoofdluis wordt geconstateerd, meldt de leerkracht dit aan de ouders/verzorgers van het kind en geeft informatie mee over luizenbestrijding. De ouders van de overige leerlingen worden geïnformeerd via Social Schools. Na een week vindt er een extra controle plaats in de klassen waar hoofdluis is geconstateerd. Deze procedure wordt gevolgd totdat er geen hoofdluis meer wordt geconstateerd. Indien een ouder zelf bij één van zijn/haar kinderen hoofdluis ontdekt, dan wordt verwacht dat de ouder dit direct meldt bij de leerkracht van het kind. De leerkracht geeft dit door aan de coördinator van de werkgroep, die vervolgens de procedure in werking stelt.

Ziekte

Als uw kind wegens ziekte of andere omstandigheden niet naar het kindcentrum kan komen, meld uw kind dan vóór 8.15 uur af. U kunt dit doen door het kindcentrum op te bellen. Dit geldt ook voor peuters en buitenschoolse opvang. Het telefoonnummer van de school is 0251-650565. U kunt uw kind ook afmelden via Social Schools. U gebruikt dan de knop 'Administratie'. Wanneer wij geen telefoontje of bericht via Social Schools hebben ontvangen, zullen wij in de loop van de ochtend contact met u opnemen.

Gedragscode

Samen met onze leerlingen en ouders zorgen wij voor een veilige leeromgeving. Hiervoor hebben we een gedragscode opgesteld. Deze code bevat afspraken waardoor we op een prettige manier met elkaar omgaan. De uitgangspunten zijn hierbij ambitie, plezier, verbinding en vertrouwen. U kunt de code via een link op onze website nalezen.

Schorsing of verwijdering

Schorsing of verwijdering van een leerling is een maatregel die alleen in uiterste gevallen toegepast wordt. Bijvoorbeeld als er sprake is van ernstig wangedrag van een leerling en/of ouders en bij een onherstelbaar verstoorde relatie tussen school of kindcentrum en de leerling of diens ouders. Schorsing is een tijdelijke maatregel die schriftelijk aan de ouders medegedeeld wordt nadat er overleg heeft plaatsgevonden met de leerling, de ouders en de groepsleerkracht. Verwijdering van een leerling is een ordemaatregel die kan worden genomen via een wettelijk vastgelegde procedure. Voor een zorgvuldige procedure handelt Tabijn volgens een vastgesteld protocol. De onderwijsinspectie houdt toezicht op de naleving van de procedure.

Verlof buiten schoolvakanties

Aanvragen verlof

Graag informeren wij u over het aanvragen van extra verlof voor vakantie of gewichtige omstandigheden van tien schooldagen of minder. Voor een gewichtige omstandigheid langer dan tien dagen gelden andere richtlijnen. Daarnaast treft u onderstaand met welke gevolgen wij te maken kunnen hebben, indien een kindcentrum zich niet houdt aan de procedure.

Extra vakantie

Een verzoek om extra vakantieverlof dient minimaal acht weken van tevoren bij de directie van het kindcentrum te worden ingediend. Vakantieverlof wordt alleen dan verleend, indien het slechts mogelijk is buiten de schoolvakanties op vakantie te gaan wegens de specifieke aard van het beroep van één van de ouders. Een werkgeversverklaring waaruit blijkt dat er geen verlof binnen de vastgestelde schoolvakantie mogelijk is, wordt dan overlegd.

Andere gewichtige omstandigheden tien dagen of minder

Een verzoek om extra verlof wegens andere gewichtige omstandigheden voor tien dagen per schooljaar of minder dient vooraf of binnen twee dagen na het ontstaan van de verhindering bij de directeur van het kindcentrum te worden ingediend. Onder andere gewichtige omstandigheden wordt verstaan: omstandigheden die buiten de wil van de leerling of ouders zijn gelegen.

Het verlof kan worden verleend:

- Voor het voldoen aan een wettelijke verplichting, voor zover dit niet buiten de lesuren kan geschieden
- Voor verhuizing (ten hoogste 1 dag)
- Voor het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten tot en met de 3e graad (1 of ten hoogste twee dagen)
- Bij ernstige ziekte van ouders of bloed- of aanverwanten tot en met de 3e graad (duur in overleg met de directeur)
- Bij overlijden van bloed- of aanverwanten in de eerste graad (ten hoogste 4 dagen): van bloed- of aanverwanten in de 2e graad (ten hoogste 2 dagen); van bloed- of aanverwanten in de 3e of 4e graad (1 dag)
- Voor andere naar het oordeel van de directeur belangrijke redenen, maar geen vakantieverlof

Formulier

De gemeente Castricum heeft een speciaal formulier ontwikkeld voor het aanvragen van verlof. Dit formulier kunt u vinden op de website van ons kindcentrum.

Bestuurlijke boete voor kindcentra die verzuim niet melden

Op 1 januari 2012 is de Leerplichtwet 1969 gewijzigd. Voortaan heeft de Inspectie van het Onderwijs de mogelijkheid een bestuurlijke boete op te leggen, wanneer het hoofd van de school of instelling de leerplichtwet overtreedt.

Als een leerling niet op het kindcentrum verschijnt, moet het kindcentrum actie ondernemen naar de leerling (en zijn ouders). Het kindcentrum moet het verzuim melden bij de leerplichtambtenaar van de gemeente. Doet een kindcentrum dit niet of onvoldoende, dan meldt de leerplichtambtenaar dit bij de inspectie. De leerplichtambtenaar spreekt de ouders en leerling aan op het (verzuim)gedrag en de inspectie kan het hoofd van het kindcentrum of instelling een bestuurlijke boete opleggen. Een gemeente kan een samenwerkingsovereenkomst met de inspectie afsluiten om een invulling te geven aan de uitvoering van de leerplichtwet. De inspectie heeft inmiddels samenwerkingsovereenkomsten gesloten met de gemeenten Amsterdam, Den Haag, Rotterdam en Utrecht.

Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)

Eind mei 2018 is de Wet bescherming persoonsgegevens vervangen door de Algemene verordening Gegevensbescherming. De wet kent twee niveaus van verantwoordelijkheid waar het gaat om privacy:

1. **Eigen verantwoordelijkheid:** Het plaatsen van informatie op social media gebeurt op eigen verantwoordelijkheid. Van ouders wordt verwacht dat zij hier zorgvuldig mee omgaan. Onze leerlingen brengen we met behulp van een doorgaande leerlijn van gr. 1 t/m 8 de vaardigheden en kennis bij die nodig zijn voor een verantwoord gebruik van internet en social media.
2. **Verantwoordelijkheid Tabijn:** De verantwoordelijkheid van Tabijn beslaat met name het verzamelen van gegevens en de veilige opslag hiervan, gebruik van beeldmateriaal met toestemming en internet- en social media-gebruik.

Tabijn streeft naar een geleidelijke maar doordachte invoering van de nieuwe privacywet. We werken aan continue bewustwording van informatiebewaking en privacybescherming. Op de website van Tabijn www.tabijn.nl vindt u verdere informatie over de AVG met daarbij relevante links. De informatie wordt doorlopend geactualiseerd.

Persoonsgegevens en privacy

Om goed onderwijs te kunnen geven en de leerlingen te kunnen begeleiden heeft ons kindcentrum leerlingengegevens nodig. Deze worden ook opgeslagen voor een goede administratieve en onderwijskundige organisatie van het onderwijs. De meeste leerlingengegevens komen van ouders (bij de inschrijving) maar ook leerkrachten en ondersteunend personeel leggen gegevens over de leerlingen vast, bijvoorbeeld toetsgegevens en vorderingen. Soms worden ook bijzondere persoonsgegevens zoals medische informatie (dyslexie, ADHD, ernstige allergieën) geregistreerd als dit nodig is voor de juiste begeleiding van de leerling. We maken hiervoor gebruik van het leerlingvolg- en administratiesysteem ESIS. Het programma is beveiligd volgens de stand van de techniek en er hebben niet meer personen toegang tot de gegevens dan strikt noodzakelijk.

Tijdens de lessen wordt gebruik gemaakt van digitaal lesmateriaal. Hiervoor is een beperkte set persoonsgegevens nodig om de leerling te kunnen identificeren. Met de leveranciers van deze leermiddelen zijn duidelijke afspraken gemaakt over het gebruik van de gegevens die ze van ons kindcentrum krijgen. In geval van uitwisseling van persoonsgegevens met derde partijen wordt altijd de toestemming van de ouders gevraagd, tenzij de uitwisseling is verplicht op de grond van de wet. Bijvoorbeeld de overgang van basisschool naar het voortgezet onderwijs of bij tussentijdse wisseling van school.

Voor het gebruik van foto's en beeldmateriaal van leerlingen op bijvoorbeeld de website van de school, of op social media vragen wij toestemming aan de ouders. Dit doen wij bij de inschrijving en herhalen dit jaarlijks aan het begin van het schooljaar. U mag altijd besluiten om die toestemming niet te geven of de toestemming weer in te trekken. Dit kunt u aangeven via het account op Social Schools. Onze school volgt het privacyreglement van Tabijn. Deze ligt ter inzage op school. Uiteraard bent u met uw vragen altijd welkom bij de directie.

Protocol medicijnverstrekking en medisch handelen

Wij hebben een wettelijke inspanningsverplichting om zorg te dragen voor een veilige onderwijsomgeving en een actief veiligheidsbeleid te voeren. Dit beleid vormt een samenhangend geheel aan maatregelen gericht op preventie en afhandelen van incidenten en is verankerd in de dagelijkse praktijk. Regelmatig monitoren we de effecten van ons veiligheidsbeleid. Geheel volgens de wet hebben wij een anti-pestcoördinator die het beleid tegen pesten coördineert en als aanspreekpersoon fungeert. Op de Paulusburcht is dit Joyce Mous. Wij maken onder andere gebruik van de Kanjertraining, Kanvas, Arbo en Veiligheidsprotocol, BHV-ers en ons protocol Gedragsverwachtingen.

Wet Sociale Veiligheid

Wij hebben een wettelijke inspanningsverplichting om zorg te dragen voor een veilige onderwijsomgeving en een actief veiligheidsbeleid te voeren. Dit beleid vormt een samenhangend geheel aan maatregelen gericht op preventie en afhandelen van incidenten en is verankerd in de dagelijkse praktijk. Regelmatig monitoren we de effecten van ons veiligheidsbeleid. Geheel volgens de wet hebben wij een anti-pestcoördinator die het beleid tegen pesten coördineert en als aanspreekpersoon fungeert. Op de Paulusburcht is dit Joyce Mous. Wij maken onder andere gebruik van de Kanjertraining, Kanvas, Arbo en Veiligheidsprotocol, BHV-ers en ons protocol Preventief Positief Pedagogisch Klimaat.

Tabijn

Tabijn is het bevoegd gezag van 21 kindcentra en basisscholen in zeven gemeenten in Noord-Holland. Deze maken zich sterk voor onderwijs en opvang van kinderen van 0-13 jaar.

Op www.tabijn.nl vindt u meer informatie over onze scholen, kindcentra en de organisatie Tabijn zelf.

Tabijn kindcentra en scholen opereren zelfstandig met een directeur als eindverantwoordelijke en zij worden op het gebied van administratie, financiën, personeelsbeleid, huisvesting, onderhoud en ICT ondersteund door ons Tabijnbureau in Heemskerk.

Het Tabijnbureau is ook de plek waar directies regelmatig bij elkaar komen om gemeenschappelijke onderwerpen te bespreken en ervaringen en kennis uit te wisselen. Ook leerkrachten en pedagogisch medewerkers zijn hier regelmatig te vinden i.v.m. netwerkbijeenkomsten van specialisten, cursussen en nascholing georganiseerd door onze eigen Tabijnacademie. De leidinggeven- den van de Tabijnscholen en -kindcentra treden op namens het bestuur van Tabijn. De directeur is het eerste aanspreekpunt voor contact met het bestuur. Het bestuur van Tabijn legt verantwoor- ding af aan de Raad van Toezicht.

Contact met algemene directie en bestuur

De directeur van een school of kindcentrum is het eerste aan- spreekpunt voor personeel en ouders namens de algemene direc- tie en het bestuur van Tabijn. Wanneer een personeelslid of een ouder in contact wil treden met de algemene directie of het be- stuur verloopt dit altijd via de directeur van de school.



10. HANDIG

Telefoonnummer Paulusburcht

0251-650565

Bankrekening Steunstichting

NL79 INGB 000 4675647 t.n.v. Steunstichting kindcentrum Paulusburcht (betaling schoolreisje, schoolkamp, zwemvervoer, ouderbijdrage etc.)

Stichting Tabijn

Postbus 280, 1960 AG Heemskerk
De Trompet 1960, 1967 DB Heemskerk
0251-230082 - www.tabijn.nl

Samenwerkingsverband Passend onderwijs IJmond

Tel: 0251-707510
<http://passendonderwijsijmond.nl>

Inspectie van het onderwijs

0800-8051
info@owinsp.nl
www.onderwijsinspectie.nl

GGD Noord-Holland Noord

Bezoekadres: Hertog Aalbrechtweg 22
Postadres: Postbus 9276, 1800 GG Alkmaar
Telefoon 088- 0100 550
info@ggdhn.nl
<https://www.ggdhollandsnoorden.nl/>

Contactpersoon ouderraad

Wendela Weel
06-13090053

Kindcentrumraad (KCR) Paulusburcht

De kindcentrumraad bestaat uit de medezeggenschapsraad (onderwijs) en oudercommissies (buitenschoolse opvang en peuteropvang)

Medezeggenschapsraad (MR) leden

Oudergeleding: Angela Hof, Priscilla Zonneveld,
Personeelsgeleding: Babette Poncin, Joyce Mous, Etteke Jaarsma
mrpaulusburcht@tabijn.nl

Oudercommissie BSO leden

Denise ten Westeneind, Cindy Kerzaan
oudercommissiepbso@tabijnplein.eu

Oudercommissie peuteropvang leden

Astrid van Oostrom
oudercommissiepbpeuteropvang@tabijnplein.eu

Administratie

Jony Verduin
0251-650565
j.verduin@tabijn.nl

Afspraken tussen kindcentrum Paulusburcht en ouders

Paulusburcht	Ouders/verzorgers
De school/het kindcentrum draagt zorg voor goed onderwijs zoals beschreven in schoolplan en de informatiegids.	De ouders/verzorgers onderschrijven de inhoud en uitgangspunten van informatiegids en schoolplan.
De school/het kindcentrum heeft in de gids een aantal protocollen opgenomen en verwijst ernaar. Dit zijn o.a. • Pestprotocol • Protocol toelating en verwijdering van leerlingen • Klachtenregeling	De ouders/verzorgers steunen de school/het kindcentrum bij de uitvoering van de diverse protocollen zoals het pestprotocol.
De school/het kindcentrum informeert in ieder geval 2x per jaar de ouders over de vorderingen en het welbevinden van hun kind.	De ouders/verzorgers tonen belangstelling in de vorderingen van hun kind door naar rapportavonden en de informatieavond te komen.
Eventuele (leer- en gedrags-)problemen worden zo spoedig mogelijk met de ouders besproken.	De ouders/verzorgers informeren de school als hun kind problemen heeft in de thuissituatie of op school/het kindcentrum.
Bij leer- en gedragsproblemen reageert de school/het kindcentrum alert. Het ondersteuningsplan is hierbij uitgangspunt. De school/het kindcentrum informeert de ouders over de te nemen stappen, het eventuele plan van aanpak en evalueert dit op vastgestelde tijden.	De ouders/verzorgers verlenen medewerking het kind op te nemen in een zorgtraject en eventueel de leerling te bespreken met beroepskrachten of hulpverleners buiten de school/het kindcentrum.
De school/het kindcentrum zorgt ervoor dat de wettelijk verplichte lesuren worden gegeven.	De ouders/verzorgers maken afspraken met externe hulpverleners en artsen in principe buiten onderwijstijd.
De school/het kindcentrum houdt zich aan de onderwijstijden zoals deze in de informatiegids genoemd staan. De kinderen krijgen verlof volgens de bepalingen van de leerplichtwet.	De ouders/verzorgers vragen voor hun kind tijdig bij de directie verlof aan en houden zich aan de leerplichtwet.
De ouders/verzorgers worden tijdig geïnformeerd over zaken die het onderwijs en de leerlingen betreffen.	De ouders/verzorgers lezen de informatie en vragen indien nodig om een toelichting.
De school/het kindcentrum respecteert de cultuur en de geloofsovertuiging van de ouders.	De ouders/verzorgers respecteren en ondersteunen de grondbeginselen zoals beschreven in het schoolplan en de informatiegids.
De school/het kindcentrum spant zich ervoor in eventuele conflicten op te lossen. Samen met de ouders werkt de school/het kindcentrum aan een leefbare en veilige onderwijsomgeving.	De ouders/verzorgers onderschrijven het belang van en werken mee aan een veilig en leefbare onderwijsomgeving.



Kindcentrum Paulusburcht
1e Groenelaan 88
1901 TE Casttricum
0251-650565
paulusburcht@tabijn.nl
<https://paulusburcht.tabijn.nl>